

**“ДОС-КРЕДОБАНК” ААКнын ЖЕКЕ ЖАКТАРДЫ КОМПЛЕКСТҮҮ БАНКТЫК  
ТЕЙЛӨӨ ЖӨНҮНДӨ КЕЛИШИМИ  
(Айкын оферта)**

**мазмуну**

1. Жалпы терминдер .....	1
2. Терминдер жана аныктамалар .....	3
3. Кардарды талаптагыдай текшерүү тартиби ( <i>идентификация/аутентификация жана верификация</i> ).....	6
4. Аманаттар (депозиттер) боюнча банктык эсептерди ачуу жана тейлөө .....	7
5. Интернет/ /мобилдик банкинг кызматын көрсөтүү .....	10
6. “элкарт” /виза банктык төлөм картасын чыгаруу жана тейлөө .....	16
7. Электрондук капчыкты ачуу жана тейлөө .....	25
8. Баалуулуктарды жеке банктык уячаларда (сейфтерде) сактоо .....	29
9. Келишимдин колдонуу мөөнөтү жана келишимди бузуу тартиби .....	32
10. Тараптардын жоопкерчилиги .....	32
11. Билдирүүлөр жана кабарлоолор.....	34
12. Форс-мажор.....	34
13. Талаштарды чечүү тартиби.....	34
14. Жеке жактарды комплекстүү банктык тейлөө жөнүндө келишимге карата тиркемелер .....	35

## 1. ЖАЛПЫ ТЕРМИНДЕР

- 1.1. Ушул <https://www.dcb.kg/> дареги боюнча сайтта жарыяланган “Дос-Кредобанк” ААКнын жеке жактарды комплекстүү банктык тейлөө жөнүндө келишим жана Крадар тарабынан талаптагыдай толтурулган жана кол коюлган Банктык тейлөөгө арыз жалпысынан Кардар менен “Дос-Кредобанк” ААКнын (мындан ары - “Банк») ортосунда түзүлгөн, ушул Келишимде каралган шарттарда Жеке жактарды комплекстүү банктык тейлөө жөнүндө келишим – айкын оферта (мындан ары – Келишим) болуп саналат жана тараптардын акцепти деп таанылат.
- 1.2. Келишим Банк жеке Кардардан Банк тарабынан белгиленген формада, Кардар өз колу менен кол койгон талаптагыдай толтурулган Банктык тейлөөгө арызды жана Жеке жактын (резиденттин жана резидент эместин) анкетасын алган учурдан тартып, Кардар өздүгүн күбөлөндүргөн документти көрсөткөндө жана Кардарды талаптагыдай текшерүү (мындан ары – КТТ) жол-жобосунан ийгиликтүү өткөндө түзүлдү деп эсептелет. Келишим Банктын Мобилдик тиркемесин пайдаланып Келишимдин шарттарына макулдук аркылуу Жеке кол тамганын аналогун – Кардардын электрондук кол тамгасын пайдалануу менен түзүлүшү мүмкүн.
- 1.3. Келишим Кардарга комплекстүү банктык тейлөөнү көрсөтүү шарттарын жана тартибин аныктайт.  
Кардарды комплекстүү тейлөө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, ички ченемдик документтерге (мындан ары – ИЧД) жана Келишимге ылайык жүргүзүлөт.

Комплекстүү тейлөөнүн алкагында Кардарга төмөндөгү кызматтардын түрлөрү көрсөтүлөт:

- 1) банктык карталарды чыгаруу, банктык карталардын эсептерин (мындан ары – “Карт эсептерди” ачуу жана тейлөө;
- 2) банктык аманаттар (депозиттер) боюнча эсептерди ачуу жана тейлөө (мындан ары - “Эсеп”);
- 3) жеке банктык уячаны (сейфти) ижарага берүү;
- 4) электрондук капчыкты ачуу жана тейлөө;
- 5) Интернет/Мобилдик банкинг аркылуу операцияларды жүргүзүү жана/же Эсептер, электрондук капчыктар жана Банктын башка продукттары боюнча маалымат алуу.

#### 1.4. Кардар милдеттенет:

- 1) Банк тарабынан көрсөтүлүүчү кызматтарды, Эсепти, электрондук капчыкты ишкердик ишти жүргүзүү максатында, ошондой эле террористтик ишти каржылоо жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштыруу (адалдоо) максатында пайдаланбоого.
- 2) Идентификациялык (жеке) маалыматтар, реквизиттер жана идентификациялоо жана верификациялоо үчүн көрсөтүлгөн документтердеги маалыматтар, билдирүүлөрдү жөнөтүү үчүн маалыматтар өзгөргөн учурда бул тууралуу Банкка өз убагында маалымдоого.
- 3) ушул Келишимдин алкагында Банк тарабынан талап кылынган жана сураган маалыматтарды жана документтерди Банкка берүүгө.
- 4) Банктын талабы боюнча операцияларды жүргүзүүнүн негиздерин тастыктоо үчүн акча каражаттарынын келип чыгуу булагын тастыктаган маалыматтарды жана документтерди берүүгө.

#### 1.5. Банк укуктуу:

1.5.1. Төмөндөгү учурларда Келишим түзбөөгө, Кардарларга банктык карталарды чыгарууну жана кайра чыгарууну ишке ашырбоого, Кардардын тапшырмасын аткарууга кабыл албоого:

- 1) Кардардын же операциянын катышуучуларынын биринин маалыматтары алардын террористтик жана экстремисттик ишке, массалык кыргын салуучу куралдарды таратууга жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) жана башка мыйзамсыз аракеттерге катышкандыгы тууралуу маалыматтар бар болгон жеке жана юридикалык жактардын, топтордун жана уюмдардын колдонуудагы тизмелеринде көрсөтүлгөн болсо;
- 2) Кардар же операциянын катышуучуларынын бири ФАТФ сунуштамаларын сактабаган жана/же жеңилдетилген салык режимин сунуштаган жана/же финансылык операцияларды жүргүзүүдө маалыматты толук ачыкка чыгарууну жана берүүнү карабаган, же ага карата эл аралык санкциялар колдонулган жогорку тобокелдиктеги өлкөдө (мамлекетте/аймакта) катталса.

1.5.2. Кызмат көрсөтүүлөрдүн курамын өзгөртүүгө жана Интернет/Мобилдик банкинг каналдары аркылуу көрсөтүлүүчү кызмат көрсөтүүлөргө чектөөлөрдү белгилөөгө, анын ичинде, бирок булар менен чектелбестен, аларды көрсөтүүнүн техникалык мүмкүнчүлүгү жок болгон учурда, Кардар кардарды талаптагыдай текшерүү жол-жобосун аралыктан өткөндө, ошондой эле террористтик ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга каршы аракеттенүү максатында ИЧДда каралган учурларда акча каражаттарына, аутентификациялык маалыматтарга жана/же Кардардын кирүү коддоруна үчүнчү жактардын жетүү мүмкүндүгүн шектенүүгө негиздер болгондо.

1.5.3. Бул маалыматты Банктын операциялык залында жана <http://www.dcb.kg> расмий сайтында жайгаштырып, Келишимге жана Эрежелерге өзгөртүүлөрдү бир тараптуу киргизүүгө.

Кардар Келишимдин өзгөрүшүнө макул болбогон учурда, Кардар бул тууралуу Банкка жазуу жүзүндө билдирүү менен, Банк тарабынан белгиленген форма боюнча Келишимди бузуу жөнүндө арыз берүү аркылуу келишимди бузууга укуктуу.

- Келишимдин жаңы шарттары күчүнө киргенге чейин Банк тарабынан Келишимди бузуу жөнүндө жазуу жүзүндөгү билдирүү алынбаган учурда, Банк муну Кардардын Келишимди өзгөртүүгө макулдугун билдирүүсү деп эсептейт.
- 1.5.4. Кардар тарабынан ушул Келишимдин шарттары аткарылбаган же талаптагыдай эмес аткарылган учурда ушул Келишимди аткаруудан бир тараптуу тартипте баш тартууга.
  - 1.5.5. Үчүнчү жактарга (анын ичинде Кыргыз Республикасынын Улуттук банкына, финансылык чалгындоо органына, сотко, ыйгарым укуктуу мамлекеттик салык органына, кредиттик бюрога, Кардардын мураскорлоруна (укук улантуучуларына)) ушул Келишимде, Кардар менен башка келишимдерде жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган учурларда жана тартипте Кардар жана анын операциялары жөнүндө маалымат берүүгө.
  - 1.6. Банк төмөндөгү өзгөрүүлөр күчүнө киргенге чейин кулактандыруулар тактасында, <http://www.dcb.kg/> расмий сайтында маалыматты жайгаштыруу аркылуу өзгөрүүлөр жөнүндө Кардарга маалымдоого милдеттенет:
    - 1.6.1 Тарифтер 5 (беш) календардык күндөн кеч эмес;
    - 1.6.2 Кардарларды тейлөө келишимдеринин, эрежелеринин, тартибинин, анын ичинде Банктын иш графигин жана кардарлардын документтерин кабыл алуу жана текшерүү шарттарын 10 жумуш күнүнөн кеч эмес;
  - 1.7. Келишимге кол коюлганга чейин Кардар 3 күндүн ичинде Келишимдин долбоору жана ага тиркелген бардык документтер менен таанышууга укуктуу.
  - 1.8. Банк менен келишим түзгөн Кардар ушул Келишимде каралган бардык укуктарды жана милдеттенмелерди өзүнө алат.
  - 1.9. Ушул Келишим ал күчүн жоготту деп таанылган же жаңы Келишим Банктын <http://www.dcb.kg/> расмий сайтында жарыяланган учурга чейин колдонулат.
  - 1.10. Банк тарабынан Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган тартипте жана шарттарда электрондук кол тамганы пайдаланууга жол берилет.
  - 1.11. Кардар ырастайт:
    - 1) Арызга кол коюлган учурда ал ушул Келишимдин жоболору менен толук таанышты жана макул;
    - 2) көрсөтүлүүчү кызматтарга Банктын тарифтери менен толук таанышты, аларды аткарууга жана Банктын тарифтеринин өзгөрүүлөрүн <http://www.dcb.kg/> сайтынан карап турууга милдеттенет;
    - 3) Интернет/ мобилдик банкингди пайдаланууда ушул Келишимде каралган коопсуздук талаптары менен таанышты жана аны сактоого милдеттенет.

## 2. ТЕРМИНДЕР ЖАНА АНЫКТАМАЛАР

- 2.1. **Кардарды аутентификациялоо** – бул авторизациялык маалыматтардын негизинде берилген идентификатордун (PIN-код, логин ж.б.) дал келүүсүн текшерүү аркылуу Кардардын аныктыгын белгилөө.
- 2.2. **Банк** – “Дос-Кредобанк” ААК.
- 2.3. **Банктык операция** – Кардардын буйруусу боюнча Банк тарабынан жүргүзүлгөн ар кандай операция.
- 2.4. **Банкомат (АТМ – Automated teller machine)** – накталай акча каражаттарын берүү жана/же кабыл алуу, жүргүзүлгөн транзакциялар боюнча маалыматтарды алуу жана карталарды же башка аралыктан тейлөө инструменттерин пайдалануу менен башка операцияларды жүргүзүү үчүн арналган аппараттык-программалык комплекс.
- 2.5. **Кардарды аутентификациялоо** – бул авторизациялык маалыматтардын негизинде берилген идентификатордун (PIN-код, логин ж.б.) дал келүүсүн текшерүү аркылуу Кардардын аныктыгын белгилөө.
- 2.6. **Биометрикалык маалыматтар** – Кардардын аныктыгын текшерүү үчүн колдонулган мобилдик телефон менен окулган жана иштетилген манжа изи/бет идентификатору.

- Эгерде кардардын уюлдук телефону ушундай функцияны кармаса, жеткиликтүү ПИН-кодду кошумча алмаштыруу болуп саналат.
- 2.7. **Байланышсыз төлөм** - маалыматтарды зымсыз берүү технологиясын пайдалануу менен жакын аралыкта картадан же башка аралыктан тейлөө инструментинен маалыматты аралыкта орнотулган жабдуулар менен окуу аркылуу жүргүзүлүүчү транзакция (NFC (Near field communication) же башка.).
  - 2.8. **Интернет банкинг** – веб-браузерде Интернет аркылуу Кардарга өзүнүн банктык эсептерин башкаруу мүмкүнчүлүгүн берген аралыктан банктык тейлөө каналы.
  - 2.9. **Мобилдик Банкинг** – мобилдик тиркемеде Интернет тармагы аркылуу Кардарга банктын продукттарына жана кызмат көрсөтүүлөрүнө жетүү мүмкүндүгүн, өздүк эсептерди башкаруу мүмкүнчүлүгүн берген аралыктан банктык тейлөө каналы.
  - 2.10. **Система** – Кардарларга аралыктан банктык тейлөө кызматтарын көрсөтүүнү камсыз кылган программалык-техникалык комплекс.
  - 2.11. **Арыз** – кагаз түрүндө, ошондой эле аралык каналдары аркылуу электрондук суроо-талап түрүндө таризделиши мүмкүн болгон эсепти, аманатты/депозитти, банктык картаны ачууга жана Интернет банкинг системасына кошууга арыз.
  - 2.12. **Колдонуучунун аты (Логин)** – системада Кардарды аутентификациялоо үчүн колдонулган алфавиттик символдондун уникалдуу ырааттуулугу. Алгач колдонуучунун аты (Логин) Интернет банкинг системасына кошулууда Банк тарабынан түзүлөт, андан кийин Кардар тарабынан өзгөртүлүшү мүмкүн.
  - 2.13. **Бир жолку санарип пароль (OneTimePassword, OTP-код)** – Кардарды кошумча аутентификациялоо үчүн СМС-билдирүү аркылуу Кардардын мобилдик телефонуна жөнөтүлүүчү сандардын уникалдуу ырааттуулугу.
  - 2.14. **Пароль (Password)** – Системада Кардарды аутентификациялоо үчүн колдонулган уникалдуу символдордун ырааттуулугу. Пароль көп жолу колдонулат жана Банк тарабынан белгиленген чектелген колдонуу мөөнөтүнө ээ, ал аяктаганда Кардар Паролду өзгөртүүгө милдеттүү.
  - 2.15. **ИЖН-код (идентификациялык жеке номер)** – Мобилдик Банкингде Кардарды аутентификациялоо үчүн колдонулган символдордун уникалдуу ырааттуулугу. Кардарды биринчи ийгиликтүү аутентификациялоодон кийин ИЖН-код Логинди жана Паролду алмаштырат.
  - 2.16. **Кайра чыгарылган карта** – конкреттүү кардарга ачылган эсепке жетүү мүмкүндүгүн камсыз кылган жана акча которууларды алууга, аралыкта орнотулган жабдуулар аркылуу накталай акча каражаттарын алууга, соода түйүндөрүндө накталай эмес жол менен сатып алууларга төлөөгө, террористтик ишти каржылоого эана кылмыштуу кирешени легалдаштырууга каршы аракеттенүү боюнча мыйзамдардын талаптарына ылайык Интернет аркылуу операцияларды жүргүзүүгө арналган, карта бетинде карта ээсинин фамилиясын жана атын көрсөтпөстөн, 3 (үч) жылдан ашпаган мөөнөткө Банктын бөлүмүндө дароо берилүүчү карта.
  - 2.17. **Кардардын буйруусу** – ушул Шарттарда каралган банктык операцияларды жүргүзүүгө Кардардын Банкка көрсөтмөсүн камтыган электрондук төлөм документи.
  - 2.18. **Эсеп** – Банк менен Кардардын ортосунда түзүлгөн Келишимдин негизинде Кардарга ачылган банктык эсеп.
  - 2.19. **Тарифтер** – Банк тарабынан белгиленген кызмат көрсөтүүлөрдүн тизмеси жана кызмат көрсөтүүлөр үчүн алынуучу сый акылардын (комиссиялардын) өлчөмү.
  - 2.20. **Убактылуу пароль** – Колдонуучу тарабынан Пароль түзүлгөн учурга чейин Интернет банкингте Колдонуучунун кирүүсү үчүн Банк тарабынан түзүлгөн символдордун ырааттуулугу. Логин жана сертификат менен бирге бир жолу берилет. Убактылуу паролду Кардар Интернет банкингте биринчи жолу кирген учурда милдеттүү түрдө алмаштыруу керек.
  - 2.21. **Маалыматтык коопсуздук** – маалыматтык чөйрөдөгү коркунучтарга байланыштуу коопсуздук.

- 2.22. **“ЭЛКАРТ NFC” картасы / “ЭЛКАРТ БАЙЛАНЫШСЫЗ” картасы** - банк тарабынан карта ээсине анын банктагы жеке банктык эсебине карата берилүүчү байланышсыз технологиялар (NFC) менен жабдылган жана эсепке кирүү каражаты жана эсептеги каражаттарды башкаруу инструменти болуп саналган, микропроцессору (чип) бар ЭЛКАРТ төлөм системасынын банктык төлөм картасы. Бул карта Кыргыз Республикасынын аймагында “Мир” ТС жана ТСӨ инфраструктурасында кабыл алынат.
- 2.23. **ТСӨ- Төлөм системалары-** Өнөктөштөр
- 2.24. **VISA картасы** - эл аралык / локалдык банктык төлөм картасы, карта операцияларын жүргүзүүгө мүмкүндүк берүүчү маалыматтарды камтыган электрондук терминалдар же башка жабдуулар аркылуу акча каражаттарына жетүү каражаты. Картаны чет өлкөдө, ошондой эле Кыргыз Республикасынын аймагында колдонууга болот. Карта Банк тарабынан кардардын пайдалануусуна берилет жана Банктын менчиги болуп саналат. Карта анда көрсөтүлгөн айдын жана жылдын аягына чейин жарактуу.
- 2.25. **Жеке кабинет** – Кардар үчүн жекелештирилген Интернет/Мобилдик банкинг сервисин, ал Кардарга ал тарабынан ачылган бардык эсептердин (кредит, депозит, РКО, карта ж.б.) абалы жана акча каражаттарынын кыймылы жөнүндө маалыматтарды алууга, билдирмелерди, ырастоолорду жана тапшырмаларды жөнөтүүгө мүмкүндүк берет, ошондой эле ички билдирүүлөр системасын, банк операцияларынын үлгүлөрүн түзүүнү, төлөмдөрдүн тарыхын ж. б. камтыйт.
- 2.26. **Логин** – Интернетке/Мобилдик банкингге кирүү үчүн колдонулган Кардардын уникалдуу аталышы.
- 2.27. **Жумуш күнү** – Кыргыз Республикасында колдонулган дем алыш жана расмий майрам күндөрүнөн тышкары, Банк тарабынан банктык операциялар жүгүзүлгөн мезгил.
- 2.28. **Санкциялык тизме** - алардын террористтик же экстремисттик ишке жана массалык кыргын салуучу куралды таратууга катышкандыгы тууралуу маалыматтар бар жеке жана юридикалык жактардын, топтордун жана уюмдардын тизмеси. Санкциялык тизме финансылык чалгындоо органы тарабынан берилет жана төмөнкүлөрдү камтыйт: Кыргыз Республикасынын жыйынды санкциялык тизмеси, БУУнун Коопсуздук Кеңешинин жыйынды санкциялык тизмеси жана Кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) катышкандыгы жөнүндө маалыматтар бар жактардын, топтордун, уюмдардын тизмеси.
- 2.29. **Токен (E-Token)** - Кардарды - Интернет банкинг системасынын колдонуучусун кошумча аутентификациялоо, электрондук кат алышууларды коргоо, маалыматтык ресурстарга аралыктан коопсуз жетүү, ошондой эле ар кандай жеке маалыматтарды ишенимдүү сактоо үчүн кызмат кылган USB-брелок түрүндөгү компакттуу түзүлүш; ошондой эле “ачкыч” деп аталат жана Кардарга тиешелүү каттоо журналы аркылуу берилет.
- 2.30. **Жетүү мүмкүндүгүнүн деңгээли** – Кардардын Интернет/Мобилдик банкингге банктык продукттарга жетүү деңгээли, Банк менен Кардардын ортосунда түзүлгөн тиешелүү арыздардын жана макулдашуулардын алкагында анын идентификациялоо статусуна жараша аныкталат.
- 2.31. **Көрүү режиминде жетүү мүмкүндүгү** - Кардардын өзүнүн бардык эсептерин, калдыктарын жана алар боюнча кыймылын реалдуу убакыт режиминде көрүү укугу менен Интернет банкингге маалыматтык жетүү мүмкүндүгү.
- 2.32. **Толук жетүү мүмкүндүгү** - Кардардын өзүнүн бардык эсептерин көрүү, алар менен банктык операцияларды (банктык операциялардын үлгүлөрүн) түзүү жана банктык операцияларды жүргүзүү укугу менен Интернет банкингге жетүү мүмкүндүгү. Кардардын толук жетүү мүмкүндүгү болгон учурда анын банктык операцияларды жүргүзүүсү бардык банктык операцияларга болгон лимиттерди эске алуу менен жүзөгө ашырылат:
- 2.32.1. **Базалык лимиттер** – Кардарлар үчүн банктык операцияларды жүргүзүүгө Банк тарабынан белгиленген стандарттык лимиттер. Лимиттер Кардардын эсебиндеги (-

териндеги) акча каражаттарынын чегинде бир жолку жана суткалык болушу мүмкүн, улуттук валютада гана берилет жана бардык валюталарга жана банктык операциялардын түрлөрүнө жайылтылат.

- 2.32.2. **Жеке лимиттер** – тиешелүү арыздын негизинде Кардар тарабынан аныкталган жана Банк менен макулдашылган банктык операцияларды жүргүзүү лимиттери.
- 2.33. **Электрондук капчык** - электрондук акчанын суммасы жана анын ээсине таандыктыгы жөнүндө жазуусу бар программалык камсыздоо же башка программалык-техникалык түзүлүш болуп саналган электрондук акча сактоочу жай.

### **3. КАРДАРДЫ ТАЛАПТАГЫДАЙ ТЕКШЕРҮҮ ТАРТИБИ**

*(Идентификация/Аутентификация жана Верификация)*

- 3.1. Банк Кардар Кардарды талаптагыдай текшерүү жол-жобосунан (идентификация/аутентификация жана верификация) ийгиликтүү өткөндө гана Келишимдин алкагында кызмат көрсөтөт.
- 3.2. Ушул Келишимди түзүү үчүн Банктын кеңсесине биринчи жолу кайрылганда, Кардар жеке жактын анкетасын толтурат жана өздүгүн күбөлөндүргөн документти (мындан ары - ӨКД) жана Кыргыз Республикасынын мыйзамынын талаптарына ылайык тизмеси Банк тарабынан аныкталган жана аны менен Банктын [www.dcb.kg](http://www.dcb.kg) расмий сайтынан таанышууга мүмкүн болгон башка документтерди берет.
- 3.3. Аралык режиминде Келишим түзүү үчүн Банкка кайрылган учурда Кардар Банктын Мобилдик тиркемеси аркылуу сүрөт/видео байланыш аркылуу идентификациялоодон жана верификациялоодон өтөт.
- 3.3.1. Видеобайланыш сеансы аркылуу аралыктан идентификациялоо жана верификациялоо Кыргыз Республикасынын жарандарына гана жайылтылат.
- 3.3.2. Сүрөт/видеобайланыш аркылуу Кардарды талаптагыдай текшерүү жол-жобосунан аралык режиминде өткөн Кардарлардын тобокелдик деңгээли жогору юридикалык жана жеке жактардын (коммерциялык эмес жана кайрымдуулук уюмдары; коомдук кызмат адамдарына тиешеси бар адамдар; жогорку тобокелдик өлкөлөрүндө катталган адамдар ж.б.) пайдасына төлөмдөрүнө жана которууларына тыюу салынат.
- 3.3.3. Мурда жүргүзүлгөн төлөмдү кайтарууга байланыштуу (мисалы, товардан же кызмат көрсөтүүдөн баш тартууга байланыштуу) операция жасалган учурлардан тышкары, юридикалык жактардын жана жеке ишкерлердин КТТны сүрөт/видеобайланыш аркылуу аралыктан өткөн Кардардын пайдасына төлөмдөрүнө жана которууларына тыюу салынат.
- 3.3.4. Сүрөт/видеобайланыш аркылуу Кардарды талаптагыдай текшерүү жол-жобосунан аралык режиминде өткөн Кардарлардын операцияларды жүргүзүү шарттары жөнүндө маалымат Банктын расмий сайтында жана 1-тиркемеде жайгаштырылган.
- 3.4. Интернет/Мобилдик банкинг кызматынын алкагында Кардарды идентификациялоо жана аутентификациялоо Бир жолку паролду колдонуу менен мобилдик телефондун номери боюнча ишке ашырылат.
- 3.5. Банк Кардарды верификациялоону мамлекеттик маалыматтык системаларды жана маалыматтардын башка жеткиликтүү булактарын пайдалануу менен 5 жумуш күнүнөн ашпаган мөөнөттө жүзөгө ашырат.
- 3.6. Кардар тарабынан берилген документтердин жана маалыматтардын, анын ичинде жеке жактын анкетасында берилген маалыматтардын ишенимдүүлүгүнө шектенүүлөр пайда болгон учурда, Банк кардарды идентификациялоону/верификациялоону кайталап жүргүзүүгө укуктуу.
- 3.7. Паспорттук, дарек, байланыш маалыматтары (телефон номери, e-mail), Анкетада камтылган маалыматтар, кабарлоолорду жөнөтүү үчүн маалыматтар өзгөргөн учурда Кардар өзгөрүүлөр болгон күндөн тартып беш жумуш күнүнөн кеч эмес жаңыланган маалыматты жана документтерди берүүгө милдеттүү.

#### **4. АМАНАТТАР (ДЕПОЗИТТЕР) БОЮНЧА БАНКТЫК ЭСЕПТЕРДИ АЧУУ ЖАНА ТЕЙЛӨӨ**

- 4.1. Келишимдин алкагында Кардар аманаттар/депозиттер боюнча банктык эсептерди (мындан ары – Депозиттик эсеп) ачууга укуктуу.
- 4.2. Депозиттик эсептер ишкердик ишти жүргүзүүгө байланышпаган максаттарга: каражаттарды сактоо жана топтоо, ошондой эле төлөмдөрдү жана эсептешүүлөрдү жүргүзүү үчүн арналган. Депозиттик эсептер пайыздык жана пайызсыз болушу мүмкүн жана талап боюнча төлөнүүчү эсепке жана мөөнөттүү аманат (депозиттик) эсебине бөлүнөт.
- 4.3. Банк Кардар үчүн депозиттик эсепти Интернет/Мобилдик банкинг аркылуу жөнөтүлгөн жана КТТдан (идентификация жана верификация) мурда өткөн электрондук суроо-талаптын негизинде же аралык (сүрөт/видео идентификация) режиминде жеке катышуусуз ача алат.
- 4.4. Интернет/мобилдик банкинг аралык каналдары аркылуу Депозиттик эсепти ачуу Кардардын атына гана жүргүзүлөт.
- 4.5. Банктын бөлүмдөрүндө мөөнөттүү аманат (депозит) ачылган учурда Тараптар басып чыгарылган жана кол койгон банктык аманат келишими түзүлөт.
- 4.6. Интернет/Мобилдик банкинг системасын пайдалануу менен электрондук документ формасында түзүлгөн жана электрондук кол тамга коюлган келишим жарактуу болуп эсептелет жана ага карата ушул Келишимдин 4-бөлүмүндө көрсөтүлгөн бардык шарттар колдонулат.
- 4.7. Келишим түзүлгөн учурга карата Депозиттик эсеп болгон учурда, Тараптардын ортосунда мындай эсепти тейлөө боюнча мамилелер Келишим менен жөнгө салынышы мүмкүн.
- 4.8. **Талап боюнча төлөнүүчү депозиттик эсепти тейлөө.**
  - 4.8.1. Талап боюнча төлөнүүчү депозиттик эсеп мультивалюталык болуп саналат, 5 валютада ачылат (сом, россия рубли, АКШ доллары, евро, казак теңгеси).
  - 4.8.2. **Талап боюнча төлөнүүчү депозиттик эсеп боюнча операциялар:**
    - 1) эсепке келип түшкөн акча каражаттарын накталай же накталай эмес жол менен кабыл алуу жана чегерүү;
    - 2) товарларга жана кызмат көрсөтүүлөргө төлөө;
    - 3) эсептен тиешелүү суммаларды которуу жана берүү жөнүндө Кардардын буйрууларын аткаруу.
  - 4.8.3. Чет өлкө валютасындагы эсеп боюнча бардык төлөмдөр жана операциялар ал ачылган валютада жүргүзүлөт. Чет өлкө валютасында төлөмдөрдү жүргүзүүдө конвертация Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык Банк тарабынан белгиленген курс боюнча жүргүзүлөт. Кардардын тапшырмасы боюнча конвертация жүргүзүлгөндөн кийин ал Банкка кандайдыр бир талаптарды жана дооматтарды кое албайт.
  - 4.8.4. Кардар ишкердик иши менен байланышпаган башка операцияларды да жүргүзө алат. Мүмкүн болуучу түшүүлөрдүн жана төлөмдөрдүн тизмеси, ошондой эле Банк тарабынан көрсөтүлүүчү эсептешүүлөрдүн жана кызматтардын формалары Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдары менен аныкталат..
  - 4.8.5. Келишимдин ушул бөлүмүн токтотууга жана талап боюнча төлөнүүчү эсепти жабууга Кардардын Банк тарабынан белгиленген формада кол коюлган, анын ичинде электрондук кол тамгасы коюлган арызы, ошондой эле Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында белгиленген негиздер жана талаптар негиз болуп саналат. Эсептеги акча каражаттарынын калдыгы кардарга берилет же анын жазуу жүзүндөгү көрсөтмөсү боюнча беш жумуш күнүнөн кеч эмес башка эсепке которулат.

4.9. **Интернет/ мобилдик банкинг аркылуу ачылган Мөөнөттүү аманат эсебин ачуу жана тейлөө.**

- 4.9.1. Мөөнөттүү аманатты жайгаштыруу шарттары жөнүндө маалымат Банктын <https://www.dcb.kg> расмий сайтындагы тиешелүү бөлүмдөрдө жана ушул Келишимдин ажырагыс бөлүгү болуп саналган Келишимге карата 3-тиркемеде жайгаштырылган.
- 4.9.2. Мөөнөттүү аманаттын шарттары (мөөнөттүү аманаттын түрү, суммасы, валютасы, мөөнөтү жана номиналдык пайыздык чени) Кардар тарабынан аманатты Интернет/мобилдик банкинг системасынын тиешелүү беттеринде ачууда мөөнөттүү аманаттын сунушталган жалпы шарттарынын ичинен тандалат жана андан ары депозит боюнча маалыматта көрсөтүлөт.
- 4.9.3. Мөөнөттүү аманат дем алыш/майрам күндөрү ачылган учурда, ал кийинки иш күнү кабыл алынды деп эсептелет.
- 4.9.4. Эгерде Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарына ылайык мөөнөттүү аманат келишими боюнча алынган пайыздардын суммасынан салыкты кармоо каралса, Банк төлөнүүчү пайыздардын суммасынан салыкты кармап калат.
- 4.9.5. Келишимдин мөөнөттүү аманат бөлүгүндөгү ушул бөлүмдө каралбаган башка шарттары Мөөнөттүү аманатты жайгаштыруунун жалпы шарттары (Келишимге карата 3-тиркеме) менен жөнгө салынат.
- 4.10. Кардар Кыргыз Республикасынын улуттук валютаны коргоо боюнча ченемдик-укуктук актыларынын жоболоруна жана талаптарына, ошондой эле өкмөттүн ар кандай иш-аракеттерине же буйруктарына байланыштуу жоболорго же Кардардын тапшырмасы боюнча операциялар жүргүзүлүп жаткан чет мамлекеттердин мыйзам актыларына ылайык аткарылган операциялар боюнча Банкка доомат кое албайт. Мындай учурларда Кардар келип чыккан ар кандай кесепеттер үчүн өз алдынча жоопкерчилик тартат.
- 4.11. Которуу жөнүндө тиешелүү түрдө таризделген жана кол коюлган арыз/суроо-талап, Банк тарабынан алынган жана тууралыгы текшерилген төлөм тапшырмасы банк-корреспонденттердин тармагы аркылуу аткарылат. Банк кардар менен макулдашуу боюнча, анын эсебинде тургандан айырмаланган башка валютада каражаттарды которууну жүзөгө ашыра алат.

4.12. **Тараптардын милдеттери жана укуктары**

**Кардар милдеттүү:**

- 4.12.1. Банктын суроо-талабы боюнча акча каражаттарынын келип чыгышын тастыктаган кошумча документтерди (келишимдер/контракттар, эсептерден көчүрмөлөр, мурастоо укугун тастыктаган документтер ж.б.) берүүгө. Эгерде банк эсебин ачуу, кардарды идентификациялоо жана верификациялоо, эсеп боюнча операцияларды жүргүзүү боюнча талаптарды аткаруу үчүн зарыл болгон тиешелүү документтер берилбесе же туура эмес документтер берилсе, Банк Кардарга банк эсебин ачуудан же банк эсеби боюнча операцияларды жүргүзүүдөн баш тартууга укуктуу.
- 4.12.2. Эсеп боюнча операцияларды жүргүзгөндүгү үчүн Банкка операция жүргүзүлгөн күнгө карата Банкта колдонулган тарифтерге ылайык комиссиялык сый акы төлөөгө.
- 4.12.3. Эсеп боюнча 200 000.00 (эки жүз миң сом 00 тыйын) эквивалентинен жогору суммада чыгыштоо накталай акча операцияларын жүргүзүүдө Банкка бир жумуш күнү мурда маалымдоо.
- 4.12.4. Жаңылыш чегерилген суммаларды мындай жаңылыш чегерүү аныкталган күндөн тартып 3 (үч) банктык күндүн ичинде же Банктын тиешелүү кабарлоосу берилген күндөн тартып кайтарып берүүгө.
- 4.12.5. Мөөнөттүү аманат эсеби ачылган күнү ушул Келишимдин 4.9.2-пунктуна ылайык тандалып алынган суммада акча каражаттарын Банкта ачылган депозиттик эсепке которууга.

**Банк милдеттүү:**



- 4.12.6. Эсептеги каражаттардын толук сакталышын камсыз кылууга.
- 4.12.7. Эсеп боюнча жүргүзүлгөн операциялар жөнүндө сырды сактоого жана Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында каралган учурларда гана ал боюнча маалыматтарды берүүгө.
- 4.12.8. Ушул Келишимдин 3-тиркемесине ылайык мөөнөттүү аманат эсебине пайыздарды чегерүүгө жана төлөп берүүгө.
- 4.12.9. Келишимдин колдонуу мөөнөтү аяктаганда каражаттарды Аманатчыга кайтарып берүүгө. Эгерде келишимдин аяктоо мөөнөтү жумуш эмес күнгө туура келсе, аманат жана пайыздар андан кийинки биринчи жумуш күнү төлөнөт.
- 4.12.10. Келишимдин колдонуу мөөнөтүнүн чегинде Кардардын акча каражаттарын анын Эсебинде сактоого, Эсепке келип түшкөн суммаларды кабыл алууга жана чегерүүгө, колдонуудагы мыйзамдарда, ИЧД жана Келишимде каралган шарттарды сактоо менен эсептен акча каражаттарын которуу жөнүндө Кардардын буйруусун аткарууга.
- 4.12.11. Кардардын биринчи талабы боюнча эсеп боюнча көчүрмөлөрдү берүүгө.
- 4.12.12. Кардардын төлөм документи операциялык убакытта келип түшкөн учурда төлөм документи келип түшкөн күнү Кардардын эсебинен акча каражаттарын эсептен алууга. Төлөм документи операциялык убакыттан кийин келип түшкөн учурда Кардардын эсебинен акча каражаттары кийинки жумуш күнүнөн кеч эмес эсептен алууга.
- 4.12.13. Кардардын эсептешүү документтерин, билдирмелерди берүүнүн жүрүшүндө жана Кардардын эсептеринде болгон каражаттардын чегинде эсептерден накталай акча каражаттарын которуу жана/же берүү, ИЧД жана Келишимде каралган башка банктык операцияларды жүргүзүү жөнүндө Кардардын буйрууларын аткарууга.
- 4.12.14. Кардар алдын ала билдирме бергенден кийинки күнү, калган учурларда – Кардар Банкка кайрылган күнү талап боюнча төлөнүүчү эсептен 200 000,00 (эки жүз миң сом 00 тыйын) сомдон ашкан суммада накталай акча каражаттарын берүүгө.

#### **Кардар укуктүү:**

- 4.12.15. Эсептеги акча каражаттарын Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында белгиленген тартипте Кардардын эсебиндеги каражаттардын чегинде тескөөгө.
- 4.12.16. Эсептин бар экендиги жөнүндө, жүргүзүлгөн төлөмдөр жөнүндө маалымкатты алууга байланыштуу суроо-талаптарды Банкка жөнөтүүгө, ошондой эле төлөмдүн ижүргүзүлгөндүгүн тастыктаган документтерди алуу үчүн кайрылууга. Маалымкаттар Кардарга Банкка кайрылгандан кийинки операциялык күндөн кеч эмес берилет.
- 4.12.17. Операцияларды жүргүзүүгө жараша Эсеп боюнча көчүрмөлөрдү сурап алууга.
- 4.12.18. Колдонуудагы мыйзамдардын талаптарына ылайык түзүлгөн ишеним каттын негизинде башка жеке адамга (өкүлгө) Эсептеги акча каражаттарын тескөө укугун берүүгө. Акча каражаттарын тескөө укугуна ишеним кат нотариалдык жактан күбөлөндүрүлөт.

#### **Банк укуктүү**

- 4.12.19. Банктын колдонуудагы тарифтерине бир тараптуу тартипте өзгөртүүлөрдү киргизүүгө, кардарларды тейлөө тартибин, анын ичинде Банктын иш графигин жана Кардардын документтерин кабыл алуу жана текшерүү шарттарын өзгөртүүгө. Чыгыштоо операцияларын жүргүзүү учуруна карата андагы акча каражаттарынын мүмкүн болгон калдыгынын чегинде эсептен алууну жүргүзүүгө.
- 4.12.20. Эгерде Эсептеги каражаттардын калдыгы Банктын тарифтери менен белгиленген комиссияны эсептен алуу үчүн жетишсиз болсо, Кардардын тапшырмасын аткарбоого.

- 4.12.21. Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында каралган учурларда Эсеп боюнча операцияларды токтото турууга. Банк жагдайлар аныкталганга чейин жана тиешелүү мамлекеттик органдардын талабы боюнча колдонуудагы мыйзамдарга, ИЧД жана ушул Келишимге ылайык Кардардын эсептери боюнча операцияларды убактылуу жүргүзбөөгө укуктуу.
- 4.12.22. Банк тарабынан суралган документтер берилбеген учурда, сереп жүргүзүүгө, операцияны токтотууга, Эсеп жабылганга чейинки бир календардык ай мурда Кардарга кабарлоо менен 12 ай ичинде иштебеген Кардардын эсебин бир тараптуу тартипте жабууга.
- 4.12.23. Эгерде Кардардын эсеби жабык болсо, үчүнчү жактардан накталай формада келип түшкөн төлөмдөрдү кабыл албоого, ошондой эле кийинки күнү эсеп жабылгандыгы жөнүндө белги коюу менен үчүнчү жактардан накталай эмес төлөмдөрдү кайра кайтарууга.
- 4.12.24. Кардардын эсебинен жаңылыш чегерилген акча каражаттарын акцептсиз тартипте эсептен алууга жана Кардардын Эсеби боюнча жаңылыш жазууларга оңдоолорду киргизүүгө.
- 4.12.25. Төлөм документи туура эмес таризделген, ошондой эле төлөмдү жүзөгө ашыруу үчүн зарыл реквизиттер жок болгон учурда Кардардын акча каражаттарын эсептен алууга тапшырмасын аткарбоого.

## **5. ИНТЕРНЕТ/ /МОБИЛДИК БАНКИНГ КЫЗМАТЫН КӨРСӨТҮҮ**

- 5.1. Банк Кардарга техникалык мүмкүнчүлүктөр жана программалык камсыздоолор: web-браузердин каалаган түрү болгондо Интернет банкингди сунуштайт.
- 5.2. Банк Кардарга техникалык мүмкүнчүлүктөр, Android OS жана iOS базасындагы түзүлүштөр болгондо Мобилдик банкингди сунуштайт.
- 5.3. Интернет банкинг Кардар үчүн күнү-түнү жеткиликтүү, бирок банк күнү саат 16-00дөн кийин жүргүзүлгөн операциялар боюнча эсептерди тейлөө кийинки операциялык күнү жүргүзүлөт.
- 5.4. Интернет/Мобилдик банкинг системасына кирүүлөрдүн статистикасы жана Кардар тарабынан Интернет/Мобилдик банкинг системасында жүргүзүлгөн операциялар жөнүндө маалымат автоматтык түрдө Банктын системасында чагылдырылат жана сакталат. Мында Кардар Интернет/Мобилдик банкинг системасында жүргүзүлгөн банктык операциялар кагаз жүзүндөгү документтердин түп нускаларынын негизинде түздөн-түз Банкта жүргүзүлгөн операцияларга юридикалык жактан теңештириле тургандыгын эстен чыгарбашы керек.
- 5.5. Интернет/Мобилдик банкинг системасында көрсөтүлүүчү кызматтардын тизмесиндеги өзгөрүүлөр жөнүндө кабарлоо бул тууралуу маалыматты жана Банктын бул кызматтарга карата колдонулуп жаткан тарифтерин тиешелүү түрдө Банктын [www.dcb.kg](http://www.dcb.kg) веб-сайтына жайгаштыруу аркылуу жүргүзүлөт.
- 5.6. **“Интернет Банкинг” системасына кирүү мүмкүндүгү:**
  - 5.6.1. “Интернет банкинг” системасына кирүү мүмкүндүгү Кардар тарабынан тиешелүү түрдө толтурулган жана кол коюлган арыздын негизинде Кардарга берилет.
  - 5.6.2. Санкцияланбаган кирүүдөн коргоо жана Интернет банкинг программалык камсыздоосун пайдалануу үчүн кардарды логин, пароль боюнча идентификациялоо жүзөгө ашырылат.
  - 5.6.3. Кардар муну менен төмөнкүлөргө байланыштуу бардык тобокелдиктерди өзүнө ала турганын ырастайт:
    - 1) интернет банкинг аркылуу төлөмдөрдү жүргүзүүдө акыркы жолу пайдаланган Интернет банкингге кирүү үчүн зарыл болгон маалыматтарга (логин, пароль), Кардардын маалыматтарына (ФАА, ИСН, интернет банкингди ачууда көрсөтүлгөн

телефон номери, код сөзү) ар кандай үчүнчү жана/же ыйгарым укуктуу эмес жактардын мүмкүн болуучу жетүү мүмкүндүгү;

- 2) Интернет банкингге кирүү үчүн зарыл болгон маалыматтар (логин, пароль), Кардардын маалыматтары (ФАА, ИСН, интернет банкингди ачууда көрсөтүлгөн телефон номери, код сөзү) белгилүү болгон үчүнчү жактардын жана/же ыйгарым укуктуу эмес жактын интернет банкинг аркылуу ар кандай төлөмдөрдү жүргүзүүсү.

5.6.4. Кардар интернет банкингге кирүү үчүн зарыл болгон маалыматтарды (логин, пароль), кардардын маалыматтарын (ФАА, ИСН, Интернет банкингди ачууда көрсөтүлгөн телефон номери, код сөзү) пайдалануу менен интернет аркылуу үчүнчү жана/же ыйгарым укуктуу эмес жактын төлөмдөрдү жүргүзүүсүнүн натыйжасында келип чыккан бардык мүмкүн болгон жоготууларды, чыгымдарды, зыяндарды ж.б. өзүнө кабыл алат жана муну менен мындай учурларда Банкка дооматты же ага каршы кандайдыр бир доо арыз берилбей тургандыгына кепилдик берет, анткени Банк интернет банкинг аркылуу төлөмдөрдү жүргүзүүгө байланыштуу мүмкүн болгон тобокелдиктер жөнүндө Кардарга алдын ала жана толук көлөмдө маалымдаган.

Муну менен Кардар өзү интернет банкингге кирүү үчүн зарыл болгон маалыматтарды (логин, пароль), кардардын маалыматтарын (ФАА, ИСН, интернет банкингди ачууда көрсөтүлгөн телефон номери, код сөзү) пайдалануу менен Интернет банкинг аркылуу төлөмдөрдү жүргүзүүгө техникалык мүмкүнчүлүк берүүнүн демилгечиси болуп саналарын, ошондой эле ал Банкты кандайдыр бир жоопкерчиликтен бошото тургандыгын, ал эми Банк Кардардын өзү тарабынан, ошондой эле Кардар ыйгарым укук берген же ыйгарым укук бербеген үчүнчү жак тарабынан интернет банкинг аркылуу төлөмдөрдү жүргүзүүдө Кардар үчүн келип чыгышы мүмкүн болгон ар кандай кесепеттер үчүн жоопкерчилик тартпай турганын тааныт жана ырастайт.

#### 5.7. “Мобилдик Банкинг” системасына кирүү мүмкүндүгү:

5.7.1. Кардар Банктын мобилдик тиркемесин өзүнүн түзүлүшүндө орнотуу, Банк тарабынан суралган маалыматтарды киргизүү жана ушул Келишимдин шарттарын кабыл алуу аркылуу “Мобилдик банкинг” системасына аралыктан кирүү мүмкүндүгүн алат.

5.7.2. Санкцияланбаган кирүү мүмкүндүгүнөн коопсуздукту сактоо жана Мобилдик банкинг системасын пайдалануу үчүн логин, пароль же атайын кирүү коду боюнча, ошондой эле Кардардын биометрикалык маалыматтарын пайдалануу менен Кардарды идентификациялоо жүзөгө ашырылат.

5.7.3. Кирүү коду Жөнөкөй электрондук кол тамга болуп саналат жана өз колу менен коюлган кол тамганын аналогу катары таанылат. Кардар тарабынан жиберилген, кирүү коду менен кол коюлган жана Мобилдик банкинг аркылуу Банк тарабынан алынган бардык электрондук документтер Кардардан чыккан анык, окшош жана бүтүн документ болуп саналат жана юридикалык маанилүү иш-аракеттерди жүзөгө ашыруу үчүн негиз болуп саналат.

#### 5.8. Интернет/Мобилдик банкинг аркылуу жүргүзүлүүчү операциялар:

5.8.1. Кардардын кирүү мүмкүндүгүнүн деңгээлине, аны идентификациялоо формасына жана кошулган кызматтарга жараша Интернет / Мобилдик банкинг төмөнкү операцияларды ишке ашырууга мүмкүндүк берет:

- 1) Банктагы эсептердин абалын көрүү: карталык (off-line режиминде), эсептешүү эсептери, кредиттер жана мөөнөттүү аманаттар, реалдуу убакыт режиминде;
- 2) Кардардын эсептеринен төлөмдөрдү жана которууларды (банк ичиндеги которуулар, клиринг, гросс, Свифт) жүргүзүү;
- 3) накталай эмес валюта менен конверсиялык операцияларды жүргүзүү;

- 4) Кардардын эсептеринен төлөмдүн үлгүлөрүн, анын ичинде автотөлөмдөрдү (банк ичиндеги которуулар, клиринг, гросс, Свифт, провайдер аркылуу төлөм) түзүү/оңдоо;
  - 5) кредиттик эсептер боюнча болгон маалыматтарды, кредитти төлөө графигин жана кредитти төлөөнү кароо;
  - б) жана системада ишке ашырылган башка кызмат көрсөтүүлөр.
- 5.8.2. Жогоруда көрсөтүлгөн кызмат көрсөтүүлөрдүн тизмеси толук эмес жана Банк Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын чегинде бул тизмени өз каалоосу боюнча толуктоого/ өзгөртүүгө укуктуу. Интернет банкинг программалык камсыздоосунда көрсөтүлүүчү кызматтардын тизмесинин өзгөргөндүгү тууралуу кабарлоо бул тууралуу маалыматты жана Банктын бул кызматтарга колдонуудагы тарифтерин Банктын [www.doscredobank.kg](http://www.doscredobank.kg) веб-сайтына жайгаштыруу аркылуу жүргүзүлөт.
- 5.8.3. Интернет банкинг системасында операцияларды жүргүзүү үчүн Кардардын иш-аракет тартиби Колдонуучунун колдонмосунда берилген, ал Кардардын жеке кабинетинде жеткиликтүү же анын талабы боюнча берилет.
- 5.8.4. Мобилдик банкинг системасында операцияларды жүргүзүү үчүн Кардардын иш-аракет тартиби мобилдик тиркеменин Кардарынын профилинде жайгаштырылган.
- 5.8.5. Электрондук төлөм документинин жөнөтүлгөндүгүн жана/же алынгандыгын тастыктоо жүргүзүлгөн операция боюнча көчүрмөнү электрондук вариантта чагылдыруу аркылуу Интернет/Мобилдик банкинг системасынын ишинин алкагында электрондук формада жүзөгө ашырылат.
- 5.8.6. Төмөнкү учурларда операцияны жүргүзүүгө болбойт:
- 1) ушул Келишимде, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында жана ИЧДа каралган лимиттерден ашуу жана чектөөлөрдү бузуу;
  - 2) операцияны жүргүзүү жана Банктын комиссиясын төлөө үчүн Кардардын эсебинде каражаттардын жетишсиздиги;
  - 3) төлөм жана/же башка реквизиттерди көрсөтүүдөгү ката;
  - 4) Кардардын/ Колдонуучунун Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык Банк тарабынан талап кылынган документтерди (реквизиттердин) бербөөсү же толук эмес берүүсү; Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына каршы келген операцияларды жүргүзүү;
  - 5) Кардар операциялар Кардардын өзү тарабынан эмес, Интернет банкингге кирүү үчүн зарыл болгон маалыматтардын (логин, пароль) талаптагыдай сакталбагандыгына байланыштуу мындай маалыматтар белгилүү болуп калган ар кандай үчүнчү жана/же ыйгарым укуктуу эмес жак тарабынан жүргүзүлгөн болсо дагы Интернет банкингге кирүү үчүн зарыл болгон маалыматтарды (логин, пароль) пайдалануу менен интернет банкинг аркылуу жүргүзүлүшү мүмкүн болгон бардык операциялар үчүн толук жоопкерчилик тартат.

## **5.9. Тараптардын милдеттери жана укуктары.**

### **Өз ара милдеттер жана укуктар:**

- 5.9.1. Ар бир тарап “Интернет/Мобилдик банкинг” системасында операцияларды жүргүзүүдө пайдаланылуучу өздөрүнүн техникалык жана программалык каражаттарын өз эсебинен иштөө абалында кармап турууга милдеттүү.
- 5.9.2. Тараптар үчүнчү тарапка (колдонуудагы мыйзамдарда каралган учурлардан тышкары) Интернет/Мобилдик банкинг системасына кирүүгө мүмкүндүк берген Интернет/Мобилдик банкингде колдонулган программалык камсыздоодо ишке ашырылган маалыматтарды коргоо ыкмаларын ачыкка чыгарбоого милдеттенишет.

### **Кардар милдеттүү:**

- 5.9.3. Өзүнүн авторизациялоо параметрлери жөнүндө маалыматты башка жактарга ачыкка чыгарбоого/ бербөөгө: логин, пароль, кирүү коду жана код сөзү. Көрсөтүлгөн маалыматтын башка жактарга берилгендиги аныкталган учурда Банк Кардардын учурдагы каттоосун жокко чыгарууга укуктуу жана ал тарабынан жүргүзүлгөн операциялар үчүн жоопкерчилик тартпайт.
- 5.9.4. Банк тарабынан убактылуу пароль берилгенден кийин система сунуштаган коопсуздукту эске алуу менен, паролду өз каалоосу боюнча дароо алмаштырууга
- 5.9.5. Интернет / Мобилдик банкинг системасын тейлөө үчүн төлөмдү Банктын колдонуудагы тарифтерине ылайык жүргүзүүгө.
- 5.9.6. Төмөндөгү учурларда Банкка дароо маалымдоого:
- 1) санкцияланбаган кирүү аныкталганда,
  - 2) Интернет/Мобилдик банкинг системасы аркылуу Кардардын эсебине санкцияланбаган кирүүгө шектенүүдө.
- 5.9.7. Өз эсептеринин абалын үзгүлтүксүз контролдоого - айына жок дегенде бир жолу. Эгерде Кардар өзүнүн эсебинен жүргүзүлгөн төлөмдөргө операция жүргүзүлгөндөн кийинки иш күндөн кеч эмес каршылык билдирбесе, Кардар анын эсеби боюнча жүргүзүлгөн бардык чыгаша операцияларына макул болот жана анын эсебинен жасалган бардык төлөмдөр санкцияланган деп эсептелет.
- 5.9.8. Төлөм жүргүзүү зарыл болгон учурда Банктын колдонуудагы Тарифтерине ылайык акы төлөө жана комиссиялык сый акы төлөө үчүн жетиштүү суммадагы акчаны камсыз кылууга.
- 5.9.9. Коопсуздук эрежелерин сактоого жана ар бир иш сеансын кийин Интернет/Мобилдик банкинг системасы менен иштөө үчүн ачык болгон бардык Интернетке туташуу сессияларынын жабылышын камсыз кылууга.
- 5.9.10. Төлөм жүргүзүү зарыл болгон учурда Банктын колдонуудагы Тарифтерине ылайык акы төлөө жана комиссиялык сый акы төлөө үчүн жетиштүү суммадагы акчаны камсыз кылууга.
- 5.9.11. Мобилдик тиркемени/электрондук капчыкты үчүнчү жактардын пайдалануусуна жол бербөөгө.
- 5.9.12. Мобилдик тиркемеге/электрондук капчыкка тоскоолдуксуз кирүү мүмкүндүгүн берүүнүн натыйжасында Колдонуучу тарабынан да, үчүнчү жактар тарабынан да Банкка келтирилген зыяндын ордун толук көлөмдө толтурууга.

#### **Банк милдеттүү:**

- 5.9.13. Кардарды ага эсепке алуу жазуусун (логинди), убактылуу паролду жана сертификатты ыйгаруу менен Интернет банкинг системасына каттоого.
- 5.9.14. Интернет / Мобилдик банкинг системасында тейлөөдө Кардарды авторизациялоону жана паролю боюнча аутенттүүлүгүн текшерүүнү камсыз кылууга.
- 5.9.15. Интернет/мобилдик банкинг системасы менен камсыздалган кызмат көрсөтүүлөрдөн пайдалануу мүмкүндүгүн токтотушу жана тоскоолдук кылышы мүмкүн болгон жүргүзүлүп жаткан техникалык иштер жөнүндө Кардарга бул маалыматты Банктын жеке web-сайтына жайгаштыруу аркылуу билдирүүгө.
- 5.9.16. Ушул Келишимдин жана Банк менен Кардардын ортосунда түзүлгөн башка макулдашуулардын шарттарын, ошондой эле Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарын Кардар сактаган шартта, Кардардын электрондук документтерин аткарууга.
- 5.9.17. Интернет/мобилдик банкинг программалык камсыздоосунда Кардарды тааныштыруу максатында Колдонуучунун колдонмосун Кардардын жеке кабинетинде жайгаштырууга.
- 5.9.18. Келишимдин, эрежелердин жана тарифтердин өзгөргөндүгү тууралуу Кардарга бул маалыматты Банктын операциялык залына же Банктын web-сайтына жайгаштыруу аркылуу маалымдоого.

5.9.19. Ушул Келишимдин шарттарына жана Банктын тарифтерине ылайык Интернет/мобилдик банкинг системаларын тейлөөнү камсыз кылууга.

**Кардар укуктуу:**

5.9.20. Интернет банкинг системасы аркылуу Банк тарабынан берилген банктык операцияларды жүргүзүүгө.

5.9.21. Банктан ушул Келишим боюнча милдеттенмелердин тиешелүү түрдө аткарылышын талап кылууга.

5.9.22. Паролду жана кирүү кодун өзгөртүү боюнча операция жүргүзүүгө.

5.9.23. Төмөнкү маалыматтар берилген шартта, Банктын Колл-борборуна кайрылуу аркылуу интернет банкингдин паролун калыбына келтирүү жана блоктон чыгаруу/блокко салуу боюнча операцияны аралыктан жүргүзүүгө:

- Логин (Интернет Банкингге кирүү үчүн пайдаланылган)
- Фамилиясы Аты Атасынын аты
- Идентификациялык салык төлөөчүнүн коду
- Код сөзү
- Ошондой эле чалуу интернет банкингди ачууда көрсөтүлгөн номерден жүргүзүлүшү керек.

Мында Кардар ушул Келишимдин 5.9.23-пунктунда көрсөтүлгөн Интернет банкингдин паролун калыбына келтирүү жана блоктон чыгаруу/блокко салуу боюнча операцияларды аралыктан жүргүзүү үчүн зарыл болгон маалыматтарга ар кандай үчүнчү жана/же ыйгарым укуктуу эмес жактардын кирүү мүмкүндүгү менен байланыштуу бардык тобокелдиктерди өзүнө ала тургандыгын ырастайт. жана ал Банкты кандайдыр бир жоопкерчиликтен бошото турганын кепилдейт, ал эми Банк ушул Келишимдин 5.9.23-пунктунда көрсөтүлгөн Интернет банкингдин паролун калыбына келтирүү жана блоктон чыгаруу/блокко салуу боюнча операцияларды аралыктан жүргүзүү үчүн зарыл болгон маалыматтарга үчүнчү жана/же ыйгарым укуктуу эмес жактардын жетүү мүмкүндүгү болгон учурда Кардар үчүн келип чыгышы мүмкүн болгон ар кандай кесепеттер үчүн анын алдында эч кандай жоопкерчилик тартпайт.

5.9.24. Анын эсептериндеги акча каражаттарын жеке өзү же ал ыйгарым укук берген адамдар аркылуу тескөөгө.

**Банк укуктуу:**

5.9.25. Бул маалыматты Банктын операциялык залына же Банктын сайтына жайгаштыруу менен Банктын эрежелерин жана тарифтерин бир тараптуу тартипте өзгөртүүгө;

5.9.26. Интернет/мобилдик банкинг системасында операцияларды жүргүзүү учурунда көрсөтүлгөн кызматтар үчүн Банктын сый акыларынын суммасын Кардардын банкта ачылган ар кандай эсебинен акцептсиз (Кардардын макулдугусуз) эсептен алууну, ошондой эле Кардардын эсебине акча каражаттарынын жаңылыш чегерилген фактысы аныкталган учурларда, Кардардын Банктын алдындагы ар кандай карызынын суммаларын, ошондой эле Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген башка учурларда жаңылыш чегерилген суммаларды эсептен алууну жүргүзүүгө.

5.9.27. Кардар тарабынан жүргүзүлүп жаткан операциянын реквизиттери толук эмес (туура эмес) көрсөтүлгөн, аны ишке ашыруу мөөнөттөрү бузулган, жүргүзүлүп жаткан операция Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык келбеген учурда, ошондой эле Кардардын эсебиндеги акча каражаттары Операцияны жүргүзүү жана/же жүргүзүлүп жаткан Операция үчүн Банктын сый акысын төлөө үчүн жетишсиз болгон учурда Интернет/мобилдик Банкинг системасында операцияны жүргүзүүдөн баш тартууга.

- 5.9.28. Эгерде Банктын пикири боюнча, Интернет/Мобилдик банкинг системасынын коопсуздук жол-жоболорун бузуу же бузуу аракеттери орун алса, Кардардын кирүүсүн блоктоого.
- 5.9.29. Зарыл болгон учурда Кардарга алдын ала билдирүүсүз Кардар тарабынан Интернет банкинг системасы аркылуу жүргүзүлүүчү банктык операцияларга суткалык лимитти, ошондой эле операцияга бир жолку лимитти азайтууга.
- 5.9.30. Системада үзгүлтүк болгон учурда операциялар боюнча жазууларга оңдоолорду киргизүүгө, ошондой эле Кардарлар тарабынан жүргүзүлгөн операциялар жөнүндө маалыматты калыбына келтирүү үчүн зарыл болгон бардык аракеттерди жасоого.
- 5.9.31. Эгерде Кардар төлөгөн товарды же кызмат көрсөтүүнү жеткирип берүүчү тарабынан жана/же Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын колдонуудагы талаптарынын негизинде мындай кайтаруу мүмкүн болбосо, доомат боюнча сумманы Кардарга кайтаруудан баш тартууга.
- 5.9.32. Бир IP даректен туура эмес колдонуучунун атын жана/же паролду киргизүүгө 3 (үч) жана андан ашык аракетти (банктын системалык тактоолоруна жараша) коопсуздук системасын бузуу катары кароо, анын натыйжасында Кардардын Интернет/Мобилдик банкинг системасына кирүүсүн блоктоого.
- 5.9.33. “Операциялык күндүн аягы” жол-жоболорун жүргүзүү, программалык камсыздоону алмаштыруу жана профилактикалык иштерди жүргүзүү үчүн Интернет/Мобилдик банкинг системасынын ишин убактылуу токтотууга.
- 5.9.34. Эгерде Банктын пикири боюнча, мындай чара Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарын аткаруу максатында, Интернет банкинг системасынын коопсуздугун камсыз кылуу үчүн зарыл болсо, ошондой эле комиссиялык сый акыны төлөө максатында Кардар акча каражаттарын өз эсебине өз убагында салбаган жана/же Кардардын Банктын алдындагы башка карызы болгон учурда, Кардарга тиешелүү кабарлоосуз колдонуучунун Интернет/Мобилдик банкинг аркылуу банктык кызмат көрсөтүүлөргө жетүү мүмкүндүгүн убактылуу же толук токтотууга жана/же блокко салууга.

#### **5.10. Кызмат көрсөтүүлөргө төлөө тартиби**

- 5.10.1. Эгерде ушул Келишимде, Интернет/Мобилдик банкинг системасынын шарттарында жана Тарифтик планда башкача каралбаса, Кардарды Интернет/Мобилдик банкинг системасына кошуу, кардардын Интернет/Мобилдик банкинг системасын пайдалануусу жана операцияларды жүргүзүүсү үчүн Кардар тиешелүү операцияларды жүргүзүү (Банк тарабынан тиешелүү кызматтарды көрсөтүү) учурундагы Банктын тарифтерине ылайык Банкка комиссия төлөйт.
- 5.10.2. Кардар Интернет банкинг системасын колдонгондугу үчүн Интернет банкинг системасында абоненттик тейлөө үчүн Банктын Тарифтеринде белгиленген өлчөмдө ай сайын комиссия (абоненттик төлөм) төлөйт.

#### **5.11. Өз ара аракеттенүү жана дооматтарды кароо тартиби**

- 5.11.1. Банк төмөндө саналган ыкмалардын бири менен Кардарга кабарлоону/маалымдоону ишке ашырат:
  - 1) Банктын расмий Сайтында маалыматты жайгаштыруу аркылуу;
  - 2) Кардар тарабынан көрсөтүлгөн мобилдик телефон номерине СМС-жөнөтмө аркылуу;
  - 3) push-кабарлоо жөнөтүү аркылуу;
  - 4) Кардардын телефонуна чалуу аркылуу;
  - 5) Кардар көрсөткөн дарекке кат жөнөтүү аркылуу;
  - 6) Кардар көрсөткөн электрондук дарекке электрондук кат жөнөтүү аркылуу.
- 5.11.2. Логин жана пароль/кирүү коду жоголгон, мобилдик телефон жоголгон, Интернет/мобилдик банкинг системасына санкцияланбаган кирүү мүмкүндүгү жөнүндө шектенүү пайда болгон учурда Кардар Банкка жазуу жүзүндө, электрондук

же оозеки формада тиешелүү арыз менен же Кардарларды тейлөө борборунун телефону: 8686, уюлдук операторлордун абоненттери үчүн: 8686 телефону аркылуу токтоосуз кайрылууга милдеттүү. Банк бул арызды карап чыгат жана Интернет / Мобилдик банкингди блоктойт.

- 5.11.3. Кардардын бардык дооматтары (даттануулары) жана башка кайрылуулары Банк тарабынан Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ченемдик укуктук актыларында жана Банктын эрежелеринде каралган тартипте жана мөөнөттөрдө каралат.

## **6. “ЭЛКАРТ” /ВИЗА БАНКТЫК ТӨЛӨМ КАРТАСЫН ЧЫГАРУУ ЖАНА ТЕЙЛӨӨ**

### **6.1. Картаны чыгаруу жана карта эсебин ачуу.**

6.1.1. Банк Кардардын арызынын негизинде жана кардарды талаптагыдай текшерүү жол-жобосунан ийгиликтүү өткөн учурда Кардардын атына талап боюнча төлөнүүчү депозиттик эсеп ачат, анда Кардардын Карта боюнча бардык операциялары чагылдырылат. Банк карта операцияларын жүргүзүү үчүн өлчөмү Банктын Тарифтеринде белгиленген акыга Кардарга картаны (магниттик же чип менен байланышсыз) чыгарат.

6.1.2. Карта Банктын менчиги болуп саналат, келишимдин шарттарына ылайык Карта ээсине пайдаланууга берилет жана Картаны колдонуу мөөнөтү аяктагандан же Кардардын депозиттик эсеби жабылгандан кийин Банк тарабынан блокко салынат/алынат.

### **6.2. Операцияларды жүргүзүү шарттары**

6.2.1. Кыргыз Республикасынын аймагында акча каражаттарын алуу, товарлар жана кызмат көрсөтүүлөр үчүн төлөө менен байланыштуу карта операциялары кыргыз сомунда гана жүргүзүлөт. Кыргыз Республикасынын чегинен тышкары Элкарт картасы боюнча накталай эмес төлөмдөрдү жүргүзүү жана накталай акча каражаттарын алуу учурунда конвертация Мир ТС курсу боюнча жүргүзүлөт (операциялар байланышсыз карталар аркылуу гана жүргүзүлөт). Кардар Мир ТС жана ТСО банктарынан картага акча каражаттарын которууну алган учурда, акча каражаттары картага Мир ТС курсу боюнча түшөт, мында төлөмдү авторизациялоо жана иштеп чыгуу учурундагы курс айырмаланышы мүмкүн (7-тиркеме).

Visa картасы боюнча накталай эмес төлөмдөр жана накталай акча каражаттарын алуу ушул Келишимдин 7-тиркемесинде көрсөтүлгөн конвертациялоо схемасына ылайык жүргүзүлөт.

6.2.2. Эгерде Кардарда карта операциясын жүргүзүү үчүн каражат жетишсиз болсо же операциянын суммасы Банк тарабынан белгиленген лимиттен ашып кетсе, анда Банк операцияны жүргүзүүдөн баш тартат.

Банкоматты же мобилдик тиркемелерди пайдалануу менен Кардардын акча каражаттарын башка жеке адамга которууга байланыштуу карта операциялары Карта/Картанын реквизиттери аркылуу жүргүзүлөт. Акча каражаттарын мындай которуу Банктын ички ченемдик документтеринде жана тарифтеринде каралган тартипте жана шарттарда, ошондой эле Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жүргүзүлөт. Мында Кардар өзү жүргүзгөн акча каражаттарын которуу операциясы Банктын кеңсесинде жүргүзүлгөн операцияга баасы бирдей операция болуп саналаарын тааныйт. Ошондой эле Кардар акча каражаттарын которуу учурунда көрсөтүлгөн төлөм реквизиттеринин (алуучунун эсебинин, которуу суммасынын, төлөм валютасынын ж.б.) тууралыгы үчүн толук жоопкерчилик тарта тургандыгын жана ал тарабынан туура эмес төлөнгөн учурда Банкка доомат кое албастыгын тааныйт.

6.2.3. Эгерде Кардарда эсебинде Банктын комиссиялары боюнча учурдагы карызын же Банктын алдындагы башка карызын төлөө үчүн каражат жетишсиз болсо, анда Банк



жетпеген сумманы Кардардын башка эсептеринен алат жана зарыл болгондо карызды төлөө учурунда Банк тарабынан белгиленген чет өлкө валютасын сатып алуу курсу боюнча валютаны конвертациялайт.

6.2.4. Кардар тарабынан Банктын операциялык күнү аяктаганга чейин жүргүзүлгөн карта операциялары ошол банк күнү жүргүзүлгөн катары эсептелинет, ал эми Кардар тарабынан банктын операциялык күнү аяктагандан кийин жүргүзүлгөн операциялар кийинки банк күнү жүргүзүлгөн катары эсептелинет. Кардар Банктан алган эсеп боюнча көчүрмөлөрдө Банктын операциялык күнү аяктагандан кийин жүргүзүлгөн операциялар операция жүргүзүлгөндөн кийинки 5 банктык күндүн ичинде даталана турганына макул.

6.2.5. Карталар боюнча Банк тарабынан көрсөтүлгөн кызматтар үчүн сый акы Банктын белгиленген тарифтери боюнча алынат.

### 6.3. Картаны берүү жана сактоо тартиби.

6.3.1. Банк даярдалган Картаны жана ПИН-конвертти Кардарга же Кардар тарабынан берилген ишеним каттын негизинде иш алып барган анын ишенимдүү адамына берет. Картаны алган учурда Кардар Картанын арткы бетиндеги бул үчүн атайын каралган тилкеге кол коет.

6.3.2. Картаны башка адамдарга пайдаланууга же күрөө катары берүүгө тыюу салынат. Бйгарым укуктуу эмес адам көрсөткөн карта алынып коюлат.

6.3.3. Картадагы магниттик тилке, чип сыяктуу эле, карта жана анын ээси жөнүндө маалыматты камтыйт. Төмөнкү жагымсыз факторлордун таасирине жол берилбейт: электр магниттик талаалар (дисплейлер, магниттелген же магнит камтыган буюмдар, мисалы ачкычтар, сумкалардагы магниттик кулпуларга жакын), механикалык бузулуулар (чийик, булгануу, ысып кетүү, мисалы, күндүн нурлары менен ) жб магниттик тилкедеги жазууну бузушу мүмкүн жана авторизациялоонун автоматташтырылган режиминде карта операцияларын жүргүзүүнүн мүмкүн эместигине алып келиши мүмкүн.

6.3.4. Картаны каптамада же капчыкта сактоо керек, аны колдонууда ашыкча басым жасаганга болбойт.

### 6.4. PIN-код

6.4.1. Картаны бергенден кийин Ээсине **PIN-код** басылган маалыматтык ичмек баракча бар атайын чапталган конверт берилет. Алгандан кийин конвертти дароо ачуу, **PIN-кодду** эстеп калуу жана ичмек баракчаны жана конвертти жок кылуу сунушталат.

6.4.2. **PIN-код** Банктын кызматкерлерине белгисиз жана Карта ээси тарабынан Картаны бүтүндөй пайдалануу убагында жашыруун сакталышы керек.

6.4.3. Карта ээси банкомат аркылуу PIN-кодду алмаштыра алат.

6.4.4. **PIN-коддун** жашыруундуулугун камсыздоо үчүн белгилүү бир эрежелерди сактоо керек:

- 1) эгерде **PIN-код** Карта ээси тарабынан бир жерге жазылса, анда Картаны жана жазууну өзүнчө сактоо керек;
- 2) электрондук түзүлүштүн клавиатурасында терилген **PIN-коддун** цифралар айкалышын кимдир бирөөнүн көрүүсүнө жол бербөө.

6.4.5. **PIN-кодду** терүүдө электрондук түзүлүштөрдүн дисплейиндеги сандар атайын жарык көрсөтүлбөйт, шарттуу белги менен алмаштырылат. Терүүдө катага жол бербөө маанилүү. Эгерде үч жолу катары менен (ар кандай убакыт аралыгы менен, бир же ар кандай электрондук түзүлүштөрдү колдонууда) туура эмес **PIN-код** терилген болсо, анда катары менен төртүнчү ката кетирилген учурда, Банк Картаны блоктойт жана ал банкоматта кармалып калат же жагдайлар аныкталганга чейин тейлөө ишканасында же накталай акча берүү пунктунда алынып коюлушу мүмкүн.

6.4.6. Авторизациялоонун автоматташтырылган режиминде жүргүзүлгөн жана **PIN-кодду** терүү менен тастыкталган карта операциялары Карта ээси тарабынан жасалган болуп эсептелет.

### 6.5. Картаны пайдалануу

- 6.5.1. Карта операцияларын жүргүзүү үчүн Карта ээси банкомат менен өзүн өзү тейлөө режиминде иш жүргүзөт же Картаны тейлөө пунктунун (Ишкананын же Банктын)кассирине көрсөтөт.
- 6.5.2. Кассир авторизацияны электрондук терминалдын жардамы менен жүргүзөт. Кассир Картаны терминалдын окуучу түзүлүшүнө жайгаштырат, клавиатурага операциянын суммасын терет жана Карта ээсине операцияны атайын клавиатурада **PIN-кодду** терүү аркылуу ырастоону сунуштайт. Туура **PIN-код** терилгенде жана Карта ээсинин эсебинде акча жетиштүү болгондо операция жүргүзүлгөнүн тастыктаган эки нускадагы чек басылып чыгат. Кассир чектин бир нускасын Карта ээсине тапшырат. Карта ээси чекте көрсөтүлгөн маалыматтардын туура экендигин текшерет. Кабыл алынган технологияга жараша, басылган чек Карта ээсинин жана кассирдин колу менен күбөлөндүрүлүшү мүмкүн. Бул талап байланышсыз төлөмдөргө жана электрондук коммерция операцияларына жайылтылбайт.
- 6.5.3. Төлөмдү байланышсыз окуу аркылуу жүргүзгөн учурда Банк-эмитент аныктаган суммага чейин PIN-кодду терүү талап кылынбайт, андан жогору - PIN-кодду терүү милдеттүү болот.
- 6.6. Карта боюнча накталай акча алуу:**
- 6.6.1. Банкоматтын жардамы менен накталай акчаларды алуу Карта ээси тарабынан өзүн-өзү тейлөө режиминде жүргүзүлөт.
- 6.6.2. Карта операциясы аяктагандан жана банкноттор банкоматтан алынгандан кийин чек басылып чыгарылат. Карта ээсине тиешелүү маалыматтын купуялуулугун эске алуу менен, басылган чекти өзүңүз менен алып, аны эч качан банкоматтын жанында калтырбоо сунушталат.
- 6.6.3. Туура **PIN-кодду** терүүдө жарактуу Карта үчүн карта операциясы төмөнкү себептерден улам четке кагылышы мүмкүн:
- 1) Суралган сумма банкоматтын кассеталарында болбогон банкноттор менен берилиши мүмкүн эмес. Бул банкоматтын дисплейиндеги нускамада көрсөтүлгөн банкноттордун минималдуу номиналынын эселенген суммасын сураш керек.
  - 2) Суралган сумма Банк тарабынан белгиленген бир жолку берүү лимитинен ашат. Суралган сумманы бөлүктөргө бөлүп, операцияны бир нече жолу кайталоо керек.
  - 3) Суралган сумма Карта ээсине жеткиликтүү болгон акча каражаттарынын суммасынан ашат.
- Банкомат менен иштөөдө, эгерде кайтарылып берилген Карта же берилген банкноттор 5 секундун ичинде Карта ээси тарабынан берүүчү жабдуудан алынбаса, коргоо системасы иштейт Карта ээсинин акчасын сактоо максатында Карта же банкноттор банкоматтын ичине тартылып, атайын бөлүмдө кармала турганын эстен чыгарбоо керек. Мындай учурларда Картаны кармап туруу себептери аныкталгандан кийин гана, ошол банкоматты тейлеген банк Картаны Ээсине кайтарып бериши мүмкүн. Карта ээсинин эсебинен алынган карта операциясынын суммасын (же анын алынбай калган бөлүгүн) калыбына келтирүү Кардар Банкка банкоматты инкассациялоону, кассеталардагы накталай акчаларды кайра эсептөөнү жана жүргүзүлгөн транзакциялардын логдорун талдоону камтыган териштирүү жүргүзүүгө жазуу жүзүндө кайрылгандан кийин гана ишке ашырылышы мүмкүн. Кардардан финансылык дооматты эквайер тарабынан кароого кабыл алуу мөөнөтү 120 (жүз жыйырма) календардык күндү түзөт. Финансылык дооматты кароо мөөнөтү Карта ээсинен арыз алынган учурдан тартып 30 (отуз) жумуш күнүн түзөт. Мында Банктын тарифтерине ылайык иликтөө жүргүзүү үчүн комиссия Карта ээсинен кармалышы мүмкүн.
- 6.6.4. Туура эмес **PIN-кодду** тергенде же суралган сумма эсептеги акча калдыгынан ашып кетсе, банкоматтын дисплейинде тиешелүү билдирүү пайда болот жана операция четке кагылат.
- Накталай берүү пункттарында (НБП) накталай акча каражаттарын алуу:

- 6.6.5. Карта ээси Картаны жана өздүгүн күбөлөндүргөн документти кассирге көрсөтөт. Туура **PIN-код** терилгенде жана Карта ээсинин эсебинде акча жетиштүү болгондо операция жүргүзүлгөнүн тастыктаган эки нускадагы чек басылып чыгат. Кассир чектин бир нускасын Карта ээсине тапшырат. Карта ээси чекте көрсөтүлгөн маалыматтардын туура экендигин текшерет. Кабыл алынган технологияга жараша, басылган чек Карта ээсинин жана кассирдин колу менен күбөлөндүрүлүшү мүмкүн. Бул талап байланышсыз төлөмдөргө жана электрондук коммерция операцияларына жайылтылбайт.
- 6.6.6. Туура **PIN-кодду** терүү жана/же чектердеги Карта ээсинин колу Кардардын эсебинен Карта операциясынын суммасын алууга Карта ээсинин тапшырмасы болуп саналат.
- 6.6.7. Төлөм системасынын катышуучуларынын аралыкта орнотулган жабдуулары жана мобилдик тиркемелери аркылуу кайра чыгарылган карта аркылуу транзакцияларды жүргүзүү PIN-кодду, паролдорду же аутентификациянын башка ыкмаларын колдонуу менен жүргүзүлөт.
- 6.6.8. Кассир ушул Келишимдин 6.10-пунктунун шарттарына ылайык, жагдайлар териштирилгенге чейин картаны кармап турууга укуктуу.
- 6.6.9. Башка банктардын накталай акча берүү пункттарында кошумча комиссия алынышы мүмкүн, бул тууралуу банктын кызматкери операция жүргүзүлгөнгө чейин билдирүүгө тийиш.
- 6.6.10. Карта ээси накталай берүү пунктунда жүргүзүлгөн операция менен макул болбогон учурда, операция жүргүзүлгөн күнү операцияны жокко чыгарууну талап кылуу зарыл. Бул учурда операциянын өзү жана Банк тарабынан алынган бардык комиссиялар жокко чыгарылат.
- 6.6.11. Жабдуулардан накталай акча алуу үчүн комиссия Банктын бекитилген тарифтерине ылайык алынат.
- 6.7. Тейлөө ишканаларынын товарларына жана кызмат көрсөтүүлөрүнө акы төлөө үчүн Картаны пайдалануу.
- 6.7.1. Дебеттик карта боюнча карта операциялары Авторизациялоонун автоматташтырылган режиминде гана жүргүзүлүшү мүмкүн. Карта операциясын жүргүзүү жол-жобосу жогоруда берилген (6.6.6-пункт). Авторизацияны алган учурда кассир чекти тариздейт жана Карта ээси менен эсептешүүнү аяктайт.
- 6.7.2. Карта ээси карта боюнча төлөнгөн сатып алууну кайтарып берүүгө же Карта боюнча алдын ала төлөнгөн кызмат көрсөтүүдөн баш тартууга, мисалы, сатып алынган авиабилетти кайтарып берүүгө укуктуу. Бул үчүн Карта ээсинин талабы боюнча жана тейлөө ишканасынын макулдугу менен кассир тарабынан операция (сатып алууну кайтаруу) жүзөгө ашырылат.
- 6.7.3. Сатып алууну кайтаруу Авторизацияны жүргүзүүгө чейин же кийин жүргүзүлүшү мүмкүн.
- 1) Биринчи учурда операция түздөн-түз Тейлөө ишканасында аны тариздөөнү токтотуу аркылуу жокко чыгарылат.
  - 2) Экинчи учурда Карта ээси кайтаруу операциясын жүргүзүүнү талап кылат, анткени авторизациялоодон кийин операциянын суммасы Карта ээсинин эсебинен алынат (эсептен чыгарылат). Кайтаруу операциясын жүргүзүү үчүн кассир атайын чекти басып чыгаруу менен кайтаруу операциясын POS-терминалда жүргүзөт. Мында карта операциясынын суммасы жана Банк тарабынан алынган бардык комиссиялар Банк БПБдан кайтаруу операциясы жөнүндө маалыматтарды алгандан кийинки банктык күнү Карта ээсинин эсебинде калыбына келтирилет. Бул жагдайды Карта боюнча жеткиликтүү сумманы эсептөөдө эске алуу керек. Операцияны жокко чыгаруу бардык суммага гана жүргүзүлөт, операцияны жарым-жартылай жокко чыгаруу мүмкүн эмес.

- 6.7.4. Төлөм байланышсыз окуу аркылуу жүргүзүлгөн учурда Банк-эмитент аныктаган суммага чейин PIN-кодду терүү талап кылынбайт, андан жогору - PIN-кодду терүү милдеттүү болуп калат.
- 6.7.5. Кассир Картаны көрсөтүүчүдөн анын өздүгүн күбөлөндүргөн документти талап кылууга укуктуу. Документ жок болгон учурда кассир Картаны көрсөтүүчүгө карта операциясын жүргүзүүдөн баш тартууга укуктуу.
- 6.8. Картаны колдонуу менен Интернет аркылуу төлөө үчүн картаны пайдалануу.**
- 6.8.1. Интернет-төлөмдөрдү жүргүзүү мүмкүнчүлүгү алдын ала блоктолгон жана Карта ээсинин талабы жана макулдугу боюнча гана берилет. Интернет-төлөмдөрдү жүргүзүүдө Кардар сатуучу-фирманын ишенимдүүлүгүн өз алдынча баалайт (иштөө мөөнөтү, бедели, почта дарегинин болушу ж.б.), анын кызмат көрсөтүүлөрүнө/товарларына төлөө үчүн өзүнүн Картасынын реквизиттерин көрсөтөт.
- 6.8.2. Эгерде Карта ээси Карта маалыматтарын пайдалануу менен Интернет аркылуу сатылып алынган товарлар/кызматтар үчүн төлөм жүргүзүүнү кааласа, Карта ээси муну менен төмөндөгүлөргө өзүнүн толук жана шартсыз макулдугун тастыктайт:
- 1) Кардардын депозиттик эсеби операциялардын суммасына жана операциялардын ушул түрү үчүн Банк жана/же товар/кызмат көрсөтүүлөрдү сатуучу жана/же Төлөм системасы жана/же сатуучунун банкынын Карта ээси тарабынан Картанын маалыматтарын (карта номери, анын аяктоо мөөнөтү, CVV код ж.б.) жана/же Карта ээсинин маалыматтарын пайдалануу менен Интернет аркылуу жүргүзүлгөн операциялар боюнча колдонулган комиссияларынын суммасына дебеттелет.
  - 2) Эгерде операциялар Карта ээсинин өзү тарабынан эмес, Интернет аркылуу төлөө учурунда Карта ээсинин пайдалануусуна байланыштуу, картаны талаптагыдай эмес сактоодо, Картага үчүнчү жактар жетүү мүмкүндүгүнө ээ болгондо, анын натыйжасында Карта ээсинин макулдугусуз Интернет аркылуу төлөмдөрдү жүргүзүүгө мүмкүнчүлүк берген карта жөнүндө жана/же Карта ээси жөнүндө маалымат үчүнчү жактарда болгон учурларда **мындай маалыматтар белгилүү болуп калган ар кандай үчүнчү жак тарабынан жүргүзүлсө дагы, Карта ээсинин маалыматтарын пайдалануу менен Интернет аркылуу жүргүзүлүшү мүмкүн болгон бардык операциялар үчүн Карта ээси толук жоопкерчилик тартат.**
- 6.8.3. Карта ээси муну менен төмөнкүлөргө байланыштуу бардык тобокелдиктерди өзүнө ала турганын ырастайт:
- 1) Картаны пайдалануу менен Интернет аркылуу төлөмдөрдү жүргүзүүдө үчүнчү жактардын Картанын маалыматтарына жана/же Карта ээсинин маалыматтарына жетүү мүмкүндүгү;
  - 2) Картанын маалыматтары жана/же Карта ээсинин маалыматтары белгилүү болгон үчүнчү жактын Интернет аркылуу ар кандай төлөмдөрдү жүргүзүүсү.
- 6.8.4. Карта ээси үчүнчү жактын Картанын маалыматтарын жана/же Карта ээсинин маалыматтарын пайдалануу менен Интернет аркылуу төлөмдөрдү жүргүзүүсүнүн натыйжасында келип чыккан бардык мүмкүн болгон жоготууларды, чыгашаларды, зыяндарды ж.б. өзүнө кабыл алат жана муну менен мындай учурларда Банкка дооматты же ага каршы кандайдыр бир доо арыздарды бербей тургандыгын кепилдейт, анткени Банк Карта ээсине Картаны жана/же Карта ээсинин маалыматтарын пайдалануу менен Интернет аркылуу төлөмдөрдү жүргүзүүгө байланыштуу мүмкүн болуучу тобокелдиктер жөнүндө алдын ала жана толук көлөмдө маалымдаган.
- Муну менен Карта ээси өзү Картанын маалыматтарын жана/же Карта ээсинин маалыматтарын пайдалануу менен Интернет аркылуу төлөмдөрдү жүргүзүүгө техникалык мүмкүнчүлүк берүүнүн демилгечиси болуп саналарын, ошондой эле ал Банкты кандайдыр бир жоопкерчиликтен бошото тургандыгын, ал эми Банк Карта ээсинин өзү тарабынан, ошондой эле Карта ээси ыйгарым укук берген же ыйгарым укук бербеген үчүнчү жак тарабынан Интернет аркылуу төлөмдөрдү жүргүзүүдө

Карта ээси үчүн келип чыгышы мүмкүн болгон ар кандай кесепеттер үчүн жоопкерчилик тартпай турганын тааныт жана ырастайт.

#### **6.9. Картаны блоктоо**

6.9.1. Картаны жоготкон/уурдаткан же карта маалыматтарын ачыкка чыгарууга шектенген учурда телефон (+996 (312) 637696, “Дос-Кредобанк” ААК Call-Center 8686 (чалуу акысыз) аркылуу “БПБ” ЖАКнын Call-борборуна же “Дос-Кредобанк” ААКнын бөлүмүнө оозеки же жазуу жүзүндө Картаны блоктоо талабы менен **дароо** кайрылуу керек.

Аны блоктоо тууралуу кабарланбаган Карта боюнча операциялар боюнча жоопкерчилик Кардарга жүктөлөт.

6.9.2. Талапта Карта ээсинин фамилиясы, аты жана атасынын аты жана мүмкүн болсо, кошумча маалыматтар: анын туулган күнү, код сөзү, Картанын номери жана жарактуулук мөөнөтү, ошондой эле блоктоонун себеби көрсөтүлөт. Байланыш үчүн маалыматтарды - даректи жана телефон номерин көрсөтүү керек.

6.9.3. Талап Карта ээсинен келип чыккан деп эсептелет жана Картаны блокировкалоонун кесепеттери боюнча дооматтар Банк тарабынан кабыл алынбайт.

6.9.4. Банк Картаны сактоодо шалаакылыкка жол берилген же Картаны блокировкалагандан кийин да **PIN-коддун** жашыруундуулугун сактабаган учурда, ошондой эле Карта ээсинин атайылап жасалган укукка каршы аракеттери аныкталган учурда Карта ээсинин жоопкерчилик чарасын аныктоо укугун сактап калат.

6.9.5. Мурда жоголгон деп билдирилген Карта табылган учурда Карта ээси бул тууралуу дароо Банкка маалымдап, андан кийин Картаны Банкка кайтарып бериши керек. Табылган Карта кайтарылбаган учурда Карта ээси Картаны кайтарбай коюуга байланыштуу бардык тобокелдиктерди өзүнө алат жана Картаны алып коюуга байланыштуу Банк тарткан бардык чыгымдардын ордун Банкка толтуруп берет.

**6.9.6. Банк пайда болгон талаш жагдайларды жөнгө салуу үчүн Карта ээсине блоктолгон күндөн тартып 10 банктык күн ичинде оозеки/жазуу жүзүндө билдирүү менен Картаны блоктоого укуктуу.**

#### **6.10. Картаны кармоо**

6.10.1. Картаны Соода-тейлөө ишканасында (СТИ) же накталай берүү пунктунда кармоо төмөндөгү учруларда жүргүзүлөт, эгерде:

1) Карта блоктолсо.

2) Картаны көрсөтүүчү анын Ээси болбосо.

3) Карта ээси картаны Карта операциясын жүргүзүү ордунда аны жүргүзгөндөн кийин унутуп калса.

6.10.2. Картаны кармоо банкомат, СТИ же накталай акча берүү пунктунун кассири, Банктын кызматкери тарабынан жүргүзүлөт. Карта кармалган учурда (банкомат тарабынан кармалган учурлардан тышкары) тиешелүү акт түзүлөт.

6.10.3. Картанын кармалышынын себеби Банк тарабынан Карта ээси Банкка кайрылган күндөн кийинки банктык күндөн кеч эмес - оозеки (телефон аркылуу) же жазуу жүзүндө такталат.

6.10.4. Кармалган Картаны кайтарып берүү кармалган Карта Банкка жеткирилген учурда Карта ээсинин жазуу жүзүндөгү арызы боюнча Банк тарабынан тиешелүү чечим кабыл алынгандан кийин түздөн-түз Карта ээсине жүргүзүлөт.

#### **6.11. Картанын колдонуу мөөнөтү, картаны пайдаланууну токтото туруу жана токтотуу**

6.11.1. Картада анын жарактуулук мөөнөтү (ай жана жыл) көрсөтүлөт. Карта анда көрсөтүлгөн айдын жана жылдын акыркы күнүнө чейин жарактуу. Мөөнөтү өткөн бардык Карталар блоктолот жана Банкка тапшырылууга тийиш.

6.11.2. Картаны пайдалануудан баш тарткан учурда Ээси Банкка тиешелүү жазуу жүзүндөгү арыз менен кайрылууга жана Картаны тапшырууга милдеттүү.

#### **6.12. Картаны алмаштыруу же жаңысын чыгаруу**

- 6.12.1. Картаны алмаштыруу же жоголгондун , анын ичинде алдын ала чыгарылгандын ордуна жаңы Картаны чыгаруу Банкка берилген Карта ээсинин жазуу жүзүндөгү арызынын негизинде жүргүзүлөт.
- 6.12.2. Карта колдонуу мөөнөтү бүткөндө, Карта бузулганда, уурдалганда, ошондой эле Карта ээсинин каалоосу боюнча алмаштырылат.
- 6.12.3. Алмаштырылган Карта Банкка тапшырылышы керек.

### **6.13. Тараптардын милдеттери жана укуктары.**

#### **Кардар милдеттүү:**

- 6.13.1. Ушул Келишимдин шарттарын жана Банк тарабынан белгиленген нускамаларды сактоого.
- 6.13.2. Картаны жана терминалдарды кылдаттык менен колдонууга жана Банктын мүлкүнө эч кандай материалдык зыян келтирбөөгө.
- 6.13.3. Ал тарабынан **PIN-кодун** терүү аркылуу күбөлөндүрүлгөн Картаны пайдалануу менен жүргүзүлгөн бардык карта операцияларын жана белгиленген лимитке чейин **PIN-кодду** жок операцияларды анык жана туура деп таанууга.
- 6.13.4. Банктын Тарифтерине ылайык Банктын кызмат көрсөтүүлөрүнө, ошондой эле Кардардын Картаны пайдалануу менен операцияларды жүргүзүү процессине катышкан башка банктардын кызмат көрсөтүүлөрүнө төлөөгө.
- 6.13.5. Карта жоголуп же уурдалып кеткен учурда, ушул Келишимде жана Банктын нускамаларында каралган тартипте Картаны блоктоо талабы менен Банкка оозеки же жазуу жүзүндө токтоосуз кайрылууга.
- 6.13.6. Картанын сакталышын жана **PIN-коддун** жана башка карта маалыматтарынын купуялуулугун камсыз кылууга.
- 6.13.7. Картаны үчүнчү жактардын пайдалануусуна бербөөгө.
- 6.13.8. Карта боюнча кызмат көрсөтүүлөрдү алууга байланыштуу Кардардын күнөөсү боюнча Банк тарткан ар кандай чыгашалардын же соттук чыгымдардын ордун шартсыз тартипте толтурууга.
- 6.13.9. Банкка СТИ/НБПда орнотулган POS-терминал аркылуу товарлар жана кызмат көрсөтүүлөр үчүн төлөөдө Кардар тарабынан Банкоматтан ашыкча алынган жана/же Кардардын эсебинен кармалбаган акча каражаттарын анын банктык (-теринен) эсебинен акцептсиз тартипте (Кардардын кошумча макулдугусуз) өндүрүп алууга укук берүүгө.
- 6.13.10. Банкка анын банктык эсебинен (теринен) овердрафт жана ал боюнча чегерилген пайыздар боюнча күндөлүк карызды, ошондой эле Банктын алдындагы башка карызды акцептсиз тартипте (Кардардын кошумча макулдугусуз) өндүрүп алуу укугун берүүгө.
- 6.13.11. Банктан ушул Келишимди бузуу жөнүндө жазуу жүзүндөгү билдирүүнү алган учурда, Картаны пайдаланууну токтотууга жана билдирүүдө көрсөтүлгөн күндөн тартып 3 (үч) банктык күн ичинде Банкка ушул Келишимдин алкагында ага чыгарылган бардык карталарды кайтарып берүүгө.

#### **Банк милдеттүү:**

- 6.13.12. Кардардын арызынын жана төлөнгөн төлөмдүн негизинде Кардарга же Ишеним каттын негизинде Кардардын атынан иш алып барган адамга 7 (жети) банктык күндөн ашпаган мөөнөттө картаны чыгарууга жана **PIN-кодду** берүүгө.
- 6.13.13. Банк ага түздөн-түз техникалык контролдоого ээ болгон карта операциялары боюнча кызмат көрсөтүү процессине катышкан Банкоматтардын, POS-терминалдардын жана башка электрондук түзүлүштөрдүн жана системалардын үзгүлтүксүз иштешин камсыз кылууга жана Банктан көз карандысыз себептерден улам (байланыштын бузулушу, электр энергиясынын өчүрүлүшү, жабдуулардын татаал бузулушу, программалык камсыздоонун олуттуу бузулушу, ж.б.) токтотулган учурда жогоруда аталган жабдуулардын жана системалардын иштешин калыбына келтирүү үчүн бардык мүмкүн болгон чараларды көрүүгө.

- 6.13.14. Кыргыз Республикасынын аймагында жайгашкан Карталарды тейлөө ишканаларын Карта боюнча Ишкананын кызмат көрсөтүүлөрүнө/товарларына төлөө мүмкүндүгү жөнүндө Кардарларга - Карта ээлерине маалымдоо үчүн Банк тарабынан берилүүчү Карталардын логотиби менен жабдууга.
- 6.13.15. Ушул Келишимдин шарттарына жана Банктын Тарифтерине ылайык Картаны тейлөөнү камсыз кылууга.
- 6.13.16. Карта ээсинин/эсеп ээсинин талабы боюнча Карта ээсинин/эсеп ээсинин депозиттик эсебиндеги каражаттардын жылышы жана калдыктары жөнүндө көчүрмөлөрдү Карта ээсине берүүгө. Депозиттик эсептеги каражаттардын жылышы жана калдыктар жөнүндө көчүрмөлөрдү, кошумча көчүрмөлөрдү, ошондой эле Карта ээсинин транзакциялары жөнүндө маалыматтарды берүү мөөнөттөрү жана ыкмалары тиешелүү Карталар системасынын регламенти жана иш тартиби менен белгиленет.

**Банк укуктүү:**

- 6.13.17. Кардар жүргүзгөн, анын ичинде Кыргыз Республикасынын чегинен тышкары жүргүзгөн карта операциялары үчүн комиссияларды, анын ичинде башка банктардын комиссияларын, карта операциясын жүргүзүү учурунда Кардардын эсебинен комиссиялардын суммасын Кардардын кошумча макулдугусуз (акцептсиз тартипте) эсептен алууга.
- 6.13.18. Кардардын жазуу жүзүндөгү арызынын негизинде жана Банктын ички жол-жоболорунда белгиленген тартипте жүргүзүлгөн, банкоматтан акча каражаттарын ревизиялоо/кайра эсептөө аркылуу банкоматтан ашыкча каражат аныкталбаган учурда, банкоматтан акча каражаттарын алууда анын кем чыгууларына карата Кардардын дооматтарын канааттандыруудан баш тартууга.
- 6.13.19. Кардар тарабынан Картаны пайдалануу менен жүргүзүлүүчү операциялар боюнча бир карта операциясынын суммасына дагы, Кардар тарабынан белгилүү бир мезгил ичинде жүргүзүлгөн бардык карта операцияларынын суммасына дагы жеке лимит (чектөө) белгилөөгө.
- 6.13.20. Кардардын эсебинен жана/же Банктагы Кардарга тиешелүү ар кандай эсептерден акцептсиз тартипте (Кардардын кошумча макулдугусуз) төмөнкү суммаларды өндүрүп алууга:
- 1) картаны чыгаргандыгы жана тейлегендиги үчүн Банктын Тарифтерине ылайык Банктын сый акысы;
  - 2) картаны пайдалануу менен операцияларды жүргүзгөндүгү үчүн Банктын Тарифтерине ылайык Банктын сый акысы;
  - 3) НБПда Банкомат аркылуу накталай акча каражаттарын алууда Кардарга ашыкча жана/же жаңылыштык менен төлөнгөн жана/же соода-тейлөө ишканасында орнотулган POS-терминал аркылуу товарлар жана кызмат көрсөтүүлөр үчүн төлөөдө Кардардын эсебинен кармалбаган акча каражаттары;
  - 4) Кардардын Банктын алдындагы ар кандай карызынын суммасы;
  - 5) Кардардын күнөөсү боюнча Банк тарткан ар кандай чыгымдар жана соттук чыгымдар же картаны тейлөөгө байланыштуу башка чыгымдар.
- 6.13.21. Кардар же анын ишенимдүү адамы тарабынан ушул Келишимдин шарттары бузулган учурда, ошондой эле төлөм системасынын эрежелерине ылайык ушул Келишимде, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында жана ченемдик укуктук актыларында каралган башка учурларда Картаны кийинчерээк Кардардан же анын ишенимдүү адамынан алып коюу менен блоктоого. Ошондой эле, аны идентификациялоо максатында талап кылынган маалыматтар же Банк талап кылган башка маалыматтар Кардар тарабынан берилбеген учурда, Картаны жабууга же Кардардын алдамчылык аракеттерине, Карта активдүү эместигине шектенүү жаралган учурда жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган башка учурларда Банктын демилгеси боюнча Картаны жабууга.

- 6.13.22. Картаны чыгаргандыгы жана жылдык тейлөөсү үчүн сый акы толук төлөнгөнгө чейин Картаны чыгарбоого же ал чыгарылган учурда аны жокко чыгарууга жана Кардар картаны алуу үчүн Банкка арыз берген күндөн тартып 6 (алты) календардык айдан ашык мөөнөттө келбеген учурда аны чыгаргандыгы жана жылдык тейлөөсү үчүн ал төлөгөн сый акыны толук же жарым-жартылай Кардарга кайтарып бербөөгө.
- 6.13.23. Кардар тарабынан жүргүзүлгөн күндөн тартып 120 (жүз жыйырма) календардык күн өткөндөн кийин Кардар тарабынан Кыргыз Республикасында жүргүзүлгөн карта операциясы боюнча коюлган дооматты кароого кабыл албоого.
- 6.13.24. Кардарга сатып алынган товарлар жана кызмат көрсөтүүлөр үчүн карта операцияларын жүргүзүү мүмкүнчүлүгүн берүү үчүн Банк тарабынан эмитирленген бардык терминалдарды орнотуу жана Карталарды тейлөө үчүн Кыргыз Республикасынын аймагында ишканаларды өз алдынча аныктоого.
- 6.13.25. Кардарга же анын ишенимдүү адамдарына өз каалоосу боюнча Картаны чыгаруудан баш тартууга.
- 6.13.26. Террористтик ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) каршы аракеттенүү боюнча Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын чегинде Кардардын ишмердиги боюнча кошумча маалыматтарды сурап алууга.
- 6.13.27. Кардардын эсеби боюнча шектүү операциялар аныкталган учурда милдеттүү түрдө 10 күн мурда кабарлоо менен Кардардын эсебин бир тараптуу жабууга.
- 6.13.28. FATCA мыйзамынын талаптарынын алкагында АКШнын салык резиденттери боюнча АКШнын салык органдарына маалымат берүүгө.

**Кардар укуктүү:**

- 6.13.29. ушул келишимдин шарттарына жана банктын нускамаларын ылайык, анын Картасында турган акча каражаттарын өз алдынча тескөөгө жана Картаны пайдаланууга.
- 6.13.30. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык өзүнүн банктык эсебинен алуучунун эсебине (картадан картага, электрондук капчыкка) акча каражаттарын которууну жүзөгө ашырууга;
- 6.13.31. интернет/ мобилдик банкинг аркылуу төлөмдөрдү жүргүзүүгө;
- 6.13.32. банктын кассалары, төлөм терминалдары, банкоматтар, акча которуу системалары, интернет жана мобилдик банкинг жана электрондук капчыктар аркылуу картаны толуктоого;
- 6.13.33. ушул Келишимде каралган тартипте Картаны блокировкалоо жөнүндө жазуу жүзүндө/оозеки арыз менен Банкка кайрылууга.
- 6.13.34. Банкка тиешелүү арыз берүү менен өзүнүн эсеби боюнча Ишенимдүү адамга кошумча Картаны тариздөө жана чыгаруу үчүн жана Ишенимдүү адамга кошумча Карта аркылуу анын эсебин тескөө укугун берүү жөнүндө Банкка кайрылууга.
- 6.13.35. эсептик-кассалык тейлөө боюнча Банкка тапшырма берүүгө.
- 6.13.36. эсептин абалы жана болушу жөнүндө маалымат алууга.
- 6.13.37. көчүрмөлөрдүн жуп нускаларын, эсеп боюнча каражаттардын болушу жана жылышы жөнүндө маалыматты сурап алууга.
- 6.14. Талаш-тартыштарды жөнгө салуу**
- 6.14.1. Карта ээсине карта операциялары аркылуу акчанын сарпталышын эсепке алуу жана мүмкүн болгон талаш-тартыштарды жөнгө салуу үчүн чектерди сактап коюу сунушталат.
- 6.14.2. Карта ээси карта операциялары боюнча акча каражаттарынын туура алынгандыгын тастыктаган документтердин көчүрмөлөрүн Банктан талап кылууга укуктуу.
- 6.14.3. Бардык талаш-тартыштар боюнча Карта ээси Банкка жазуу жүзүндө суроо-талап менен кайрылат, ал доомат кабыл алынган учурда БПБнын же Төлөм системасынын алдында Карта ээсинин атынан чыгат.



## 7. ЭЛЕКТРОНДУК КАПЧЫКТЫ АЧУУ ЖАНА ТЕЙЛӨӨ

- 7.1. “Электрондук капчык” системасына кирүү мүмкүндүгүн Кардар Банктын/электрондук акча системасынын операторунун мобилдик тиркемесин өз түзүлүшүнө орнотуу, Банк/Электрондук акча системасынын оператору сураган маалыматтарды киргизүү жана ушул Келишимге кошулуу аркылуу аралыктан алат.
- 7.2. Санкцияланбаган кирүүдөн коопсуздукту сактоо жана Электрондук капчык системасын пайдалануу үчүн Кардарды идентификациялоо телефон номери, ИЖН коду жана атайын кирүү коду боюнча, ошондой эле кардардын биометрикалык маалыматтарын колдонуу менен жүргүзүлөт.
- 7.2.1. Ушул бөлүм Кардар тарабынан Келишимде аныкталган шарттарда Электрондук капчык системасын төмөнкү максаттарда пайдалануу шарттарын жана тартибин аныктайт:
- 1) Кардардын электрондук капчыкты берүүсү;
  - 2) Электрондук капчыкты толуктоо;
  - 3) Электрондук акчаны которуу;
  - 4) Электрондук акчаны төлөө;
  - 5) Товарларга жана кызматтарга төлөө;
- 7.2.2. Жогоруда көрсөтүлгөн пайдалануу максаттарынын тизмеси толук эмес жана Банктын сайтында/Электрондук капчыкта/Мобилдик тиркемеде тиешелүү маалыматтарды жайгаштыруу аркылуу Банк тарабынан бир тараптуу тартипте өзгөртүлүшү жана/же толукталышы мүмкүн;
- 7.3. **Тараптардын укуктары жана милдеттери**  
**Банктын укуктары:**
- 7.3.1. Төмөнкү учурларда Кардарга операцияларды жүргүзүүдөн же тигил же бул кызматты көрсөтүүдөн баш тартууга:
- 1) Кардардын Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарын, Банктын ички ченемдик документтерин жана ушул Келишимди бузгандыгын тастыктаган фактылар болсо;
  - 2) Эгерде Электрондук капчыктагы калдык операцияларды жүргүзүү жана Банктын, Агенттин Тарифтерде каралган комиссияларын төлөө үчүн жетишсиз болсо;
  - 3) Эгерде Кардар төлөм жана / же башка реквизиттерди көрсөтүүдө ката кетирсе;
  - 4) Эгерде Кардардын Электрондук капчыгы тигил же бул себептерден улам блоктолсо;
  - 5) Эгерде Кардар тарабынан операцияны жүргүзүү үчүн Банкка зарыл болгон документтердин (реквизиттердин) толук комплекти берилбесе;
  - 6) Эгерде Кардар тарабынан террористтик/экстремисттик ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) каршы аракеттенүү жөнүндө мыйзамдарда каралган Электрондук капчыктын транзакциялары боюнча маалыматтарды белгилөө жана тастыктоо үчүн зарыл болгон документтердин (реквизиттердин) толук комплекти берилбесе;
  - 7) Операция Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана / же ушул Келишимдин шарттарына каршы келген учурда;
  - 8) Ушул Келишимде, Банктын ички документтеринде жана/же Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган башка учурларда.
- 7.3.2. Кардарга Электрондук капчыкты каттоодон баш тартууга:
- 1) Кардарга карата террористтик/экстремисттик ишке жана массалык кыргын салуучу куралдарды таратууга, кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) катышкандыгы тууралуу маалыматтар болсо;
  - 2) эгерде Кардар тарабынан Кардарды идентификациялоо жана верификациялоо жол-жоболорунан өтүү үчүн зарыл болгон документтердин толук комплекти берилбесе;
- 7.3.3. Кардарга алдын ала кабарлоосуз, аларга карата террористтик/экстремисттик ишке жана массалык кыргын салуучу куралды таратууга катышкандыгы тууралуу маалыматтар бар болгон жеке жана юридикалык жактардын, топтордун жана

- уюмдардын санкциялык тизмесине киргизилген кардардын Электрондук капчыгын токтоосуз түрдө блоктоого жана каражаттарын тондурууга;
- 7.3.4. Эгерде кардарга карата кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) катышкандыгы тууралуу маалыматтар болсо, алдын ала кабарлоосуз Электрондук капчыкты блоктоого жана кардардын каражаттарын тондуруу;
  - 7.3.5. Идентификациялоо максатында талап кылынган жаңыртылган маалыматтарды же Банк тарабынан суралган башка маалыматтарды бербеген учурда же кардардын алдамчылык аракеттерине шектенген учурда, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган башка учурларда Банктын демилгеси боюнча Электрондук капчыкты алдын ала эскертүүсүз жабууга;
  - 7.3.6. Кардардын аракеттери жана/же ишмердиги боюнча талап кылынган маалымат аныкталганга / такталганга чейин зарыл болгон учурда Электрондук капчык боюнча операцияларды жүргүзүүнү токтотуп турууга;
  - 7.3.7. Кардардан операциялар жөнүндө, анын ичинде Электрондук капчыктагы акча каражаттарынын келип чыгуу булактарын, операцияларды жүргүзүүнүн негиздерин тастыктаган кошумча маалыматтарды жана документтерди, ошондой эле Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык зарыл болгон башка маалыматтарды жана документтерди сурап алууга;
  - 7.3.8. Ушул Келишимдин алкагында Тараптардын өз ара аракеттенүүсүндө пайдаланылуучу интерфейстерди (USSD, мобилдик тиркеме, жеке кабинет ж.б.) жана программалык камсыздоону жаңыртууну жана/же модификациялоону жүргүзүүгө;
  - 7.3.9. Мүмкүн болуучу Банктын жана/же өнөктөштөрдүн арзандатуулары, акциялары жана башка кызматтары жөнүндө маалымдоо максатында жарнамалык мүнөздөгү Электрондук каттарды, Push кабарлоолорду жана СМС билдирүүлөрдү жөнөтүүгө;
  - 7.3.10. Олуттуу бузулуулар, каталар жана үзгүлтүктөр аныкталган учурда, ошондой эле жаңылоо, профилактикалык иштерди жүргүзүү жана санкцияланбаган кирүү учурларын азайтуу максатында ушул Келишимдин алкагында Тараптардын техникалык өз ара аракеттенүүсүн камсыз кылуучу программалык жана / же аппараттык каражаттардын ишин токтотуп турууга;
  - 7.3.11. Төлөм боюнча маалыматтарды алдын ала текшерүүнү жүзөгө ашыруу максатында Кардардын Электрондук капчыгы, Кыргыз Республикасынын резидентинин/резидент эмесинин статусу, колдонуучунун ФАА жана Операциянын катышуучусу болуп саналган колдонуучунун башка маалыматтарын; ошондой эле Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык Кардар жана/же анын Электрондук капчыгы боюнча башка маалыматтарды башка кардарларга/ үчүнчү жактарга берүүгө;
  - 7.3.12. Электрондук акча эмитентинин/операторунун функциялары берилген учурда Кардардын жеке маалыматтарын үчүнчү тарапка берүүгө.
  - 7.3.13. Келишимди аткаруу максатында Кардар тарабынан жеке өзү же үчүнчү жактар аркылуу Келишимди түзүүдө жана аны колдонуу мезгилинде берилген Кардардын жеке маалыматтарын ар кандай ыкма менен иштеп чыгууга;
  - 7.3.14. Эгерде Кардар тарабынан төлөнгөн товарды же кызмат көрсөтүүнү жеткирип берүүчү тарабынан кайтаруу мүмкүн болбосо жана/же Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын, ушул Келишимдин талаптары же башка негиздер боюнча мүмкүн болбосо, доомат боюнча сумманы Кардарга кайтаруудан баш тартууга;
  - 7.3.15. Колдонуучунун күнөөсү же этиятсыздыгы боюнча үчүнчү жактар тарабынан Кардардын Электрондук капчыгына кирүү мүмкүндүгү ачыкка чыгарылган учурда, Банк үчүнчү жактардын аракеттери үчүн жоопкерчилик тартпайт;
  - 7.3.16. Эгерде Электрондук капчык боюнча 6 (алты) ай ичинде финансылык операциялар жүргүзүлбөсө жана анда акча каражаттары жок болсо, Банк мындай шарттар келип чыккан учурда Электрондук капчыкты бир тараптуу тартипте жабуу жана/же блоктоо укугун өзүнө калтырат;

- 7.3.17. Кардардын Электрондук капчыгын блоктоого:
- 1) Кардардын демилгеси боюнча;
  - 2) Өзгөртүлгөн жеке маалыматтар өз убагында берилбеген жана кардардын анкетасы өз убагында толтурулбаган / жаңыртылбаган учурда;
  - 3) Кыргыз Республикасынын ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдарынын демилгеси боюнча (Электрондук капчыкты блоктоо Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген учурларда жана тартипте жүзөгө ашырылат);
  - 4) КР мыйзамдарын жана террористтик ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешени легалдаштырууга каршы аракеттенүү жөнүндө мыйзамды бузган учурда.
- 7.4. **Кардар укуктуу:**
- 7.4.1. Ушул Келишимде жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган тартипте Электрондук капчыкты пайдалануу менен операциялар жөнүндө кабарлоолорду, маалыматты, көчүрмөлөрдү алууга;
  - 7.4.2. Банкка доомат коюуга жана ушул Келишимде каралган тартипте жана учурларда башка арыздарды жөнөтүүгө;
  - 7.4.3. Талаштуу операция боюнча дооматты Банкка операциянын деталдарын көрсөтүү менен жөнөтүүгө. Доомат Банктын талаптарына ылайык таризделүүгө тийиш;
- 7.5. **Банк-Эмитенттин милдеттери:**
- 7.5.1. Кардардын электрондук капчыгы жана ал боюнча жүргүзүлгөн операциялар жөнүндө маалыматтарга башка адамдардын санкциясыз жетүү мүмкүндүгүнүн алдын алуу үчүн чараларды көрүүгө;
  - 7.5.2. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык белгиленген тартипке ылайык идентификациялоо жана верификациялоо жол-жоболорун жүргүзүүгө.
  - 7.5.3. Ыйгарым укуктуу органдын документтерин алган учурда ыйгарым укуктуу органдын талаптарын Банк тарабынан аткаруу максатында, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында аныкталган башка учурларда Кардардын Электрондук капчыгын блокировкалоого / акча каражаттарын Электрондук капчыктын балансынан алууга;
  - 7.5.4. Ыйгарым укуктуу органдардан акча каражаттарынын калдыгын камак алуу жөнүндө тиешелүү түрдө таризделген документтер алынган учурда, жагдайлар аныкталганга жана Кардар ыйгарым укуктуу органдын талаптарын аткарганга чейин Кардардын Электрондук капчыгын блокировкалоого;
  - 7.5.5. Кардарга электрондук акча менен транзакцияларды жүргүзүү үчүн система жана жабдуулар колдонулбай тургандыгы жетиштүү болгон ар кандай каражаттар менен транзакцияны жүргүзүү учурунда маалымдоого.
  - 7.5.6. Электрондук акчанын эмитентинин функциясын алмаштырууда Банк кардарга өткөрүп берүү мөөнөтү башталганга чейин 3 (үч ай) мурда кабарлайт.
  - 7.5.7. Электрондук акчаны төлөөгө берген Кардардын электрондук акчаларын төлөөгө.
- 7.6. **Колдонуучунун милдеттери:**
- 7.6.1. Ушул Келишимдин шарттарын, КР мыйзамдарынын талаптарын сактоого, өз милдеттенмелерин жана Банктын талаптарын талаптагыдай аткарууга;
  - 7.6.2. Электрондук капчыкты колдонууда коопсуздук жана жеке маалыматтарды сактоо эрежелерин сактоого.
  - 7.6.3. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык белгиленген тартипке ылайык идентификациялоо жана верификациялоо жол-жоболорунан өтүүгө.
  - 7.6.4. Тиешелүү келишимдерди түзбөстөн ишкердик иш жүргүзүүгө байланыштуу операцияларды жүргүзбөөгө;
  - 7.6.5. Банкка анык маалыматты жана маалыматтарды, анын ичинде жеке маалыматтарды гана берүүгө;
  - 7.6.6. Банктын суроо-талабы боюнча кардардын анкетасын өз убагында жаңылап турууга;
  - 7.6.7. Өзүнүн жеке маалыматтарынын, ошондой эле Электрондук капчыкты пайдалануу процессинде алынган ИЖН менен паролдун сакталышына түз же кыйыр түрдө

- таасир этиши мүмкүн болгон ар кандай маалыматтын сакталышы үчүн жоопкерчилик тартууга;
- 7.6.8. Идентификациялоо үчүн көрсөтүлгөн документтердеги жеке маалыматтар, реквизиттер жана маалыматтар, кабарлоолорду жөнөтүү үчүн маалыматтар өзгөргөн учурда Банкка өз убагында маалымдоого.
- 7.6.9. Мобилдик тиркемени/Электрондук капчыкты үчүнчү жактардын пайдалануусуна жол бербөөгө.
- 7.6.10. Мобилдик тиркемеге/Электрондук капчыкка тоскоолдуксуз кирүү мүмкүндүгүн берүүнүн натыйжасында Колдонуучу тарабынан да, үчүнчү жактар тарабынан да Банкка келтирилген зыяндын ордун толук көлөмдө толтурууга.
- 7.7. Наркы жана төлөө тартиби**
- 7.7.1. Кардар менен эсептешүү Кыргыз Республикасынын улуттук валютасы – сом менен жүргүзүлөт;
- 7.7.2. Банк Кардардан комиссия алууга укуктуу. Комиссиялардын өлчөмдөрү, колдонуучу тарабынан аларды төлөөнүн негиздери, шарттары жана учуру мобилдик тиркемеде, ошондой эле төлөм жүргүзүлгөн учурда көрсөтүлөт;
- 7.7.3. Комиссия Операциянын суммасына карата кошумча алынышы (Операциянын суммасына кошулбайт жана Операциянын суммасын азайтпайт) же Операциянын суммасынан алынышы мүмкүн. Комиссияны колдонуу ыкмасы кызматтын түрүнө жараша болот;
- 7.7.4. Эгерде Кардар комиссия менен макул болбосо – ал төлөөгө буйрууну түзүүдөн баш тартууга тийиш, мында Кардар ушул негиз боюнча электрондук капчыкты пайдалануу мүмкүн эместигине байланыштуу ага жана/же үчүнчү жактарга кандайдыр бир чыгымдардын ордун толтурууну талап кылууга укугу жок. Кардар колдонуучунун мобилдик тиркемесинде жасалган электрондук капчыкты колдонуунун бардык кесепеттерин жана жоопкерчилигин өзүнө алат. Берилгендерге байланыштуу колдонуучу жаңылыш төлөм жүргүзгөн учурда кызмат талаптагыдай көрсөтүлдү деп эсептелет жана өндүрүлгөн тарифтин суммасы кайтарылбайт;
- 7.7.5. Банк бир тараптуу тартипте Тарифтерди толук же жарым-жартылай өзгөртүүгө (көбөйтүүгө, азайтууга), жаңысын белгилөөгө, колдонуудагы Тарифтерди жокко чыгарууга укуктуу. Мында жаңы өзгөртүүлөр аталган өзгөртүүлөр Банктын сайтында жарыяланган күндөн тартып күчүнө кирет;
- 7.7.6. Банкка анын талабы боюнча маалыматты, ошондой эле Электрондук капчыктагы акча каражаттарынын келип чыгуу булагын тастыктаган документтерди, операцияларды жүргүзүүнүн негиздерин өз убагында берүүгө;
- 7.7.7. Кардар Банкка ушул Келишимди аткаруу максатында Кардардын жеке өзү же үчүнчү жактар аркылуу түзүлгөн учурда, же ушул Келишим колдонулуп жаткан мезгилде берген ар кандай жеке маалыматтарын иштеп чыгууга, ошондой эле ушул Келишимде каралган максаттарда, тартипте жана шарттарда бул маалыматтарды үчүнчү жактарга берүүгө макулдугун берет. Көрсөтүлгөн макулдук ушул Келишимдин колдонуу мөөнөтүнүн ичинде колдонулат жана ушул Келишимди бузуу жолу менен Кардар тарабынан кайра артка чакыртылып алынышы мүмкүн;
- 7.7.8. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында жана Банктын жол-жоболорунда каралган тартипте өзүнүн жеке маалыматтарын өзгөртүү өтүнүчү менен Банктын бөлүмүнө кайрылууга;
- 7.7.9. ИЖН же пароль жоголгон, Электрондук капчыкка санкциясыз кирүү жөнүндө шектенүү пайда болгон учурда Кардар тиешелүү арыз менен жазуу электрондук же оозеки түрүндө токтоосуз Банкка кайрылууга милдеттүү;
- 7.7.10. Ушул Келишимде жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган башка милдеттерди аткарууга.
- 7.8. Кардар төлөө буйруусунун туура таризделиши, Төлөмдү ишке ашыруу үчүн зарыл болгон реквизиттердин көрсөтүлүшү үчүн толук жана шартсыз жоопкерчилик тартат.

- 7.9. Кардар өзүнүн абоненттик номери аркылуу, ошондой эле абоненттик түзүлүштөрдө орнотулган тиркемелер жана программалар аркылуу же мобилдик тиркемедеги анын идентификациялык/авторотациялык маалыматтары аркылуу үчүнчү жактардын ар кандай аракеттери үчүн тобокелдикти жана жоопкерчиликти тартылат.

## **8. БААЛУУЛУКТАРДЫ ЖЕКЕ БАНКТЫК УЯЧАЛАРДА (СЕЙФТЕРДЕ) САКТОО**

- 8.1. Кардар тарабынан баалуулуктарды сактоого кол коюлган арыздын негизинде Банк Кардарга жеке банктык уячаны (мындан ары - Сейф) убактылуу пайдаланууга берет, ал эми Кардар сейфти пайдаланууга жана ушул Келишимде каралган шарттарда Банктын тарифтеринде каралган өлчөмдө жана тартипте Банкка акы төлөөгө милдеттенет.
- 8.2. **Сейфти пайдалануу тартиби жана шарттары**
- 8.2.1. Кардардын Сейфке кирүү мүмкүндүгүнө Сейфтин ачыкчын, Кардардын өздүгүн күбөлөндүргөн документти көрсөткөндөн кийин, ал эми өкүлчүлүк учурунда – Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарында белгиленген формада Ишеним кат кошумча көрсөтүлгөндөн кийин гана жол берилет.
- 8.2.2. Эгерде Кардардын, анын ишенимдүү адамдарынын, бенефициардык ээсинин операциялары Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык шектүү операциялардын белгилерине туура келсе, Банк бул жактардан террористтик ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) каршы аракеттенүү максатында алардын операцияларына мониторинг жүргүзүү үчүн Банкка зарыл болгон бардык документтерди жана маалыматтарды берүүнү талап кылууга укуктуу.
- 8.2.3. Кардар документтердин толук эмес пакетин берген учурда же анда кардарды жана анын ишенимдүү адамдарын идентификациялоого жана верификациялоого мүмкүндүк бербеген анык эмес маалыматтар болгон учурда, ошондой эле алардын террористтик ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) катышы бар экендиги жөнүндө маалымат болгон учурда, Банк кардарга баалуу кагаздарды сактоого сейфти берүүдөн баш тартууга укуктуу.
- 8.2.4. Кардар сейфти пайдалануу максатында Банкка ар бир барган учурда Банк Сейфти пайдаланууга байланыштуу бардык кыймылдарды, анын ичинде Кардардын Сейф сактоочу жайга/андан чыгуу жана кирүү убактысын жазууну ар күндүк каттоо журналына киргизет.
- 8.2.5. Кардар Сейфти сактоого тыюу салынган төмөндөгү буюмдар үчүн пайдаланбоого милдеттенет:
- 1) оңой тутануучу, уулуу, радиоактивдүү жана адамдын организmine жана айлана-чөйрөгө терс таасирин тийгизе турган башка заттар, тамак-аш азыктары жана бузулуп кетүүчү жана мителерди чакыруучу башка буюмдар;
  - 2) ок атылуучу куралдардын бардык түрлөрү жана алардын ок-дарылары, кылмышка колдонууга мүмкүн болгон куралдар, жарылуучу заттар (жарылуучу түзүлүштөр), анын ичинде массалык талкалоого пайдаланыла турган илимий-техникалык технологиялар жана жабдуулар;
  - 3) баңги жана психотроптук заттар жана аларды колдонуу үчүн буюмдар;
  - 4) күчтүү таасир этүүчү уулар;
  - 5) Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жарандык пайдалануудан алынып салынган же мамлекеттик чек ара аркылуу чыгарууга/киргизүүгө тыюу салынган башка буюмдар.
- 8.2.6. Кардарга Сейфтеги баалуулуктардын сакталышын камсыздоо максатында сейф сактоочу жай Банкта колдонулган коопсуздук системаларынын бардык түрлөрү менен камсыздалганы, анын ичинде видеобайкоо жүргүзүлө турганы эскертилген.
- 8.2.7. Эгерде кардардын сейфте сакталган баалуулуктар менен иштөө зонасы видеобайкоо жүргүзүү зонасына туура келсе, Кардар бул тууралуу эскерилет жана макул болот.

- 8.2.8. Банк Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында сактоого тыюу салынган жана/же жарандык жүгүртүүдөн алынып коюлган буюмдарды Кардардын Банктын Сейфинде сактоосу үчүн жоопкерчилик тартпайт.
- 8.2.9. Банк Сейфке салынган буюмдардын саны жана сапаты боюнча материалдык жана/же башка жоопкерчилик тартпайт жана баасынын өзгөрүшүнөн же форс-мажордук жагдайлардын кесепетинде жоготуудан улам бул наркынын азайышына байланыштуу алардын наркына баа берүүнү жүргүзбөйт.
- 8.2.10. Банк Кардар Сейфке салган буюмдардын киргизилген өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду эске алуу менен КР ИИМ жана КРУБ 11.02.2010-жылдагы №97/24-0 Буйругуна ылайык коопсуз сакталышы үчүн шарттарды камсыздайт.
- 8.3. Төлөө жана күрөө.**
- 8.3.1. Төлөм Кардар тарабынан Тараптар ушул Келишимди түзгөндөн кийинки жумуш күнүнөн кеч эмес ай сайын же квартал/жарым жылда/жылда бирдиктүү төлөм аркылуу жүргүзүлөт.  
Төлөө суммасы ушул Келишимдин бүтүндөй колдонуу мөөнөтү үчүн эсептелет жана Кардардын Сейфти иш жүзүндө пайдаланганынан же пайдаланбаганынан көз каранды болбойт.
- 8.3.2. Кардар Банктын расмий сайтында Банктын тарифтеринде көрсөтүлгөн сумманы (мындан ары - Күрөө) камсыздоо катары Банкта депонирлөөгө тийиш.
- 8.3.3. Кардардын Банктын алдындагы ар кандай карызына же ар кандай укуктарына же талаптарына каршы Банк карыз толугу менен төлөнгөнгө чейин Кардардын Сейфке кирүүсүнөн баш тарта алат.
- 8.4. Сейфтин ачкычтары**
- 8.4.1. Сейфти пайдалануу үчүн Банк Кардарга Сейфтин бир ачкычын кол койдуруу менен берет. Кардар ар бир пайдалангандан кийин ачкычты Сейфтин кулпусунан чыгарууга милдеттүү.
- 8.4.2. Кардар ачкычты Банкка кайтарып берет, ал эми Банк ушул Келишимди Банк же Кардар бузган учурда, банктык сейфти пайдалангандыгы үчүн төлөө боюнча Кардардын Банктын алдында карызы болбогон шартта, күрөө суммасын кайтарып берет. Мындай карыз бар болсо, Банк сейфти пайдалангандыгы үчүн төлөө боюнча карыздын суммасын эсептен алуу менен күрөө суммасын Кардарга кайтарып берет.
- 8.4.3. Ачкыч жоголгон учурда, ушул Келишимдин 8.3.2-пунктунда көрсөтүлгөн Күрөө Кардарга кайтарылып берилбейт. Мында Кардар Банктын Тарифтеринде көрсөтүлгөн кулпунун наркын калыбына келтирүүгө милдеттүү. Кулпунун наркы Күрөөнүн суммасы менен жабылат, Күрөөнүн суммасы жетишсиз болгон учурда пайда болгон айырманы Кардар Банкка төлөп берүүгө милдеттүү.
- 8.4.4. Банк Кардардын ачкычты жоготуп алуусу жана анын кесепетинен Сейфте салынган буюмдун жоголуп кетиши же бузулушу үчүн жоопкерчилик тартпайт.
- 8.4.5. Ачкычты(тарды) жоготкон, уурдаткан же башка жок кылынган учурда Кардар дароо Банкка болгон окуя тууралуу жазуу жүзүндө билдирүүгө милдеттенет. Эгерде ишеним катта башкача каралбаса, сейф уячасын ишенимдүү адам колдонгон учурда да арыз кардардын өзүнөн талап кылынат.  
Банк Кардардын болгон окуя тууралуу кабарлабаганынын жана/же өз убагында эмес кабарлаганынын натыйжасында Кардарга келтирилген ар кандай чыгым үчүн жоопкерчилик тартпайт.
- 8.4.6. Кардар ачкычты(тарды) жоготуп алган учурда, Банк Сейфтин кулпусун ачуу жана андан ары оңдоо жана/же алмаштыруу боюнча бардык чыгымдар Кардарга жүктөө менен, Кардардын арызы боюнча жана анын катышуусунда Сейфтин кулпусун бузуу аркылуу Сейфти ачууга укуктуу. Сейф, кулпу же ачкыч менен байланыштуу бардык иштер Банк дайындаган адам тарабынан гана жүргүзүлөт.
- 8.4.7. Кардар муну менен дубликатжуп нускасын жасабоо жана Сейфтин ачкычтарын Кардардын өкүлү болбогон үчүнчү жактарга бербөө жоопкерчилигин өзүнө алат.

Банк Күрөөнүн суммасынан кулпуну алмаштыруу жана /же оңдоо боюнча Банк сарптаган сумманы акцептсиз тартипте кармап калууга укуктуу, ал эми Күрөө суммасы жетишсиз болгон учурда Кардар жетпеген сумманы Банктын кассасына накталай түрдө төлөөгө милдеттүү. Мында сейфтин жаңы ачыкчтары (оңдолгон жана/же алмаштырылган) Кардарга күрөө ушул Келишимдин 8.3.2-пунктунда көрсөтүлгөн баштапкы деңгээлге чейин толукталгандан кийин гана берилет.

Болбосо Банк Кардарга карыз толук төлөнгөнгө чейин Сейфти колдонууга тыюу салууга жана ушул Келишимдин 8.4.5-8.4.8-пункттарында белгиленген жобону колдонууга укуктуу.

#### **8.5. Өкүлдөр (Ишенимдүү адамдар)**

8.5.1. Кардар өзүнүн өкүлү катары бирден көп эмес адамды дайындай алат, ал Банкка Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык таризделген жана күбөлөндүрүлгөн Ишеним катты берүүдө Кардардын Сейфине кирүү мүмкүнчүлүгүнө ээ болот.

Кардардан жана/же анын ыйгарым укуктуу өкүлүнөн башка эч кимдин Сейф жайгашкан жайга кирүүгө жана/же Сейфти ачууга укугу жок.

8.5.2. Кардар берген ишеним кат төмөндөгү учурларда күчүн жоготот:

- 1) Кардар тарабынан берилген ишеним каттын аракетин жокко чыгарылган учурда;
- 2) Анын атына ишеним кат берилген өкүл берилген ишеним кат боюнча ыйгарым укуктардан баш тарткан учурда;
- 3) Кардар каза болгон, ал аракетке жөндөмсүз, аракетке жөндөмдүүлүгү чектелген же дайынсыз жоголгон деп таанылган учурда;
- 4) Анын атына ишеним кат берилген өкүл каза болгондо, ал аракетке жөндөмсүз, аракетке жөндөмдүүлүгү чектелген же дайынсыз жоголгон деп таанылганда;
- 5) Ишеним каттын колдонуу мөөнөтү бүткөндө.

8.5.3. Мында Банк үчүн ишеним кат Кардар (8.5.2-берененин 1) жана 2) пункттары) жана/же тиешелүү жак жана / же мамлекеттик же башка орган (8.5.2-берененин 3) жана 4) п.) тарабынан жазуу жүзүндө маалымдалганга чейин, бирок ал берилген мөөнөттөн ашык эмес жарактуу болуп эсептелет.

8.5.4. Өкүлгө ишеним кат Кардар тарабынан берилиши мүмкүн жана башка Кардардын кошумча макулдугу жана кол тамгасы жок юридикалык жактан жарактуу болуп саналат.

8.5.5. Банк ушул Келишимдин 8.5.2-беренесинде көрсөтүлгөн жактын ишеним катынын колдонуу мөөнөтүнөн мурда токтотулгандыгы жөнүндө Банкка өз убагында эмес жана/же талаптагыдай эмес кабарлоодон улам келип чыккан зыян үчүн Кардардын жана/же үчүнчү жактардын алдында жоопкерчилик тартпайт.

8.5.6. Сейфти пайдалануу боюнча ушул Шарттардын тартиби жана шарттары Кардардын өкүлдөрү үчүн колдонулат жана милдеттүү.

#### **8.6. Салынган буюмдарды мурастоо.**

8.6.1. Кардар каза болгон учурда Сейфтен салынган буюмдарды берүү мурасты аткаруучуга / мурасты башкаруучуга тиешелүү документтерди берүүдө, мураскорго/лорго Мураска укук жөнүндө күбөлүктүн же Мурастык мүлктү бөлүштүрүү жөнүндө күбөлүктүн жана же Кыргыз Республикасынын сотунун тиешелүү чечиминин негизинде жүргүзүлөт.

#### **8.7. Башка шарттар.**

8.7.1. Кардардын Сейфти үчүнчү жактарга субижарага берүүгө укугу жок.

8.7.2. Банк Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарына ылайык чыгарылган сот актысына, тергөө органдарынын токтомуна баш ийет, бул органдардын кызматкерлерине Кардардын Сейфине кирүүсүнө мүмкүндүк берет. Бул учурларда Банк мындай аракеттер жөнүндө Кардарга токтоосуз билдирет.

8.7.3. Кардар анын дареги, ошондой эле ушул Келишимде, ошондой эле Ишеним катта көрсөтүлгөн ыйгарым укуктуу өкүлдөрдүн дареги анын юридикалык дареги

экендигине макул. Банктын ушул даректер боюнча жөнөтүлгөн бардык кат жүзүндөгү эскертүүлөрү жана билдирүүлөрү тиешелүү түрдө берилген катары эсептелет.

- 8.7.4. Банк өз каалоосу боюнча Сейфти пайдалангандыгы үчүн төлөө ченине өзгөртүүлөрдү жана, бирок жылына бир жолудан көп эмес киргизе алат.

## **9. КЕЛИШИМДИН КОЛДОНУУ МӨӨНӨТҮ ЖАНА КЕЛИШИМДИ БУЗУУ ТАРТИБИ**

- 9.1. Келишим ал түзүлгөн учурдан тартып күчүнө кирет жана баалуулуктарды жеке банктык уячаларда сактоо кызматынан тышкары, чектөөсүз колдонулат.
- 9.2. Келишимди токтотууга Кардардын Банк тарабынан белгиленген формадагы жазуу жүзүндөгү арызы негиз болуп саналат.
- 9.3. Банк ушул Келишимде каралган милдеттенмелерди Кардар аткарбай койгон шартта, Кардарга тиешелүү жазуу жүзүндөгү билдирүүнү жөнөтүү аркылуу бул Келишимди бир тараптуу тартипте бузууга укуктуу, Банк кайтарылбаган Карталарды блоктойт жана Банктын Тарифтерине ылайык кардардын эсебинен сый акы алат.
- 9.4. Кардар ушул Келишим боюнча Банк менен толук эсептешкен жана Сейфтин ачыкчтары кайтарылып берилген шартта, Келишимди болжолдуу бузуу күнүнө чейин 30 күн мурда Банкка жазуу жүзүндө билдирүү менен Келишимди каалаган убакта бузууга укуктуу. Ал эми Кардардын Банктын алдында карызы жок болсо, аванс менен төлөнгөн төлөм кайтарылбайт.
- 9.5. Эгерде Кардар ушул Келишим бузулган күндөн тартып 10 күндүн ичинде Сейфтин ачыкчын Банкка кайтарып бербесе, Банк ушул Келишимде жана Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында каралган аракеттерди өз каалоосу боюнча жүргүзө алат.

Кардар Сейфти пайдаланганы үчүн кызматка төлөө жана башка төлөмдөр боюнча карызын төлөбөгөн күндөн тартып 10 күн өткөндөн кийин Кардарга Сейфти ачуу жана салынган буюмдарды алуу мүмкүнчүлүгү жөнүндө кат (жеткирүү жөнүндө кабарлоо менен) билдирилет. Катты алган учурдан тартып 10 күн өткөндөн кийин Кардар тарабынан карыздын ордун жабууга багытталган кандайдыр бир иш-аракеттер болбогон учурда, Банк Сейфти ачуу аркылуу Банкка каралган жол-жоболорго ылайык, салынган буюмга мөөрүн коюп, Банктын атайын бөлүнгөн сактоочу жайында сактоого укуктуу.

Сейф уячасынын ичиндегилер сүрөттөлөт, баштыкка салынат, чапталат жана Банктын сактоочу жайында сакталат.

Кардар же анын мураскорлору Сейф уячасынын ичиндегилерди Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген мөөнөттүн ичинде талап кылбаган учурда, Сейф уячасынын ичиндегилер Банктын кирешесине чегерилет.

## **10. ТАРАПТАРДЫН ЖООПКЕРЧИЛИГИ**

- 10.1. Ушул Келишимде каралган милдеттенмелерди аткарбагандыгы же талаптагыдай эмес аткаргандыгы үчүн Тараптар ушул Келишимге жана Банктын ички ченемдик документтерине ылайык, алар тарабынан каралбаган учурларда - Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында белгиленген жоопкерчиликти тартышат.
- 10.2. Тараптар ушул Келишим боюнча милдеттенмелерди бузгандыгы үчүн реалдуу зыяндын өлчөмүндө гана жана күнөөлүү Тараптын күнөөсү болгон учурда өз ара жоопкерчилик тартышат.
- 10.3. Үчүнчү жактардын Интернет / Мобилдик банкингге санкцияланбаган кирүүсүнөн улам келип чыккан зыян үчүн жоопкерчилик күнөөлүү тарапка жүктөлөт.



- 10.4. Банк ушул Келишимге ылайык өз милдеттерин тиешелүү түрдө аткарган учурда, Банк Кардардын банктык эсебинен жүргүзүлгөн санкцияланбаган төлөмдөр үчүн жоопкерчилик тартпайт.
- 10.5. Кардар Интернет / мобилдик банкиндеги паролдун, сертификаттын жана/же электрондук кол тамганын коопсуздугу, ишенимдүүлүгү, мезгил-мезгили менен өзгөртүү үчүн жоопкерчилик тартат.
- 10.6. Кардар убактылуу паролду алмаштыргандан кийин, Банкта Кардардын паролю жөнүндө маалымат болбойт, Кардардын паролю Банктын системасында чагылдырылбайт, ушуга байланыштуу Банк Кардардын анык паролун киргизүү аркылуу жүргүзүлгөн банктык операциялар үчүн жоопкерчилик тартпайт. Кардар паролду, сертификатты жана/же электрондук кол тамганы үчүнчү жактарга берүү, ошондой эле анын натыйжасында Кардардын көрсөтүлгөн маалыматтары үчүнчү жактарга белгилүү болгон иш-аракеттер үчүн жооп берет.
- 10.7. Эгерде Кардар төлөмдүн реквизиттерин туура эмес көрсөтсө, ошондой эле Кардар төлөмдү кайтарып берүүгө суроо-талап берсе, Банк төлөмдүн кайтарылышына кепилдик бербейт жана жоопкерчилик тартпайт.
- 10.8. Кардар төлөмдөрдүн туура таризделиши, анын ичинде реквизиттердин туура жана толук болушу, жөнөтүү ыкмасын (клиринг, гросс, СВИФТ), валюталоо күнүн жана башкаларды көрсөтүү үчүн жоопкерчилик тартат.
- 10.9. Банк төмөндөгүлөр үчүн жоопкерчилик тартпайт:
  - 10.9.1. үчүнчү тараптын Картаны тейлөөдөн баш тартуусу;
  - 10.9.2. Карта боюнча сатылып алынган товарлардын жана кызмат көрсөтүүлөрдүн сапаты;
  - 10.9.3. Кардардын кызыкчылыгына таасир этиши мүмкүн болгон, үчүнчү тарап тарабынан белгиленген Карта боюнча лимиттер, чектөөлөр жана кошумча комиссиялык төлөмдөр; картанын же ПИН-коддун жоголгондугуна байланыштуу Кардардын картаны блоктоо жөнүндө талап менен Банкка өз убагында кайрылбагандыгынын кесепеттери.
  - 10.9.4. ушул Келишимдин 3.7-пунктуна ылайык Кардардын реквизиттерин иш жүзүндө алмаштыруудан тартып реквизиттерди алмаштыруу жөнүндө кабарлоого чейинки мезгилде маалымат Кардарга анын эски реквизиттери боюнча берилет.
  - 10.9.5. колдонуучунун алдында техникалык платформалардын жана транспорттук тармактардын же байланыш тармактарынын ишинде Банктын күнөөсү болбогон чыгымдар жана үзгүлтүктөр үчүн.
  - 10.9.6. жеткирүүчүлөр тарабынан Колдонуучуга көрсөтүлүүчү товарлардын, жумуштардын, кызматтардын сапаты үчүн.
- 10.10. Кардар төмөндөгүлөр үчүн жоопкерчилик тартат:
  - 10.10.1. картанын же ПИН-коддун жоголгондугуна байланыштуу картаны блоктоо жөнүндө Банкка өз убагында билдирбөөнүн кесепеттери - Банкка келтирилген зыян толук көлөмдө;
  - 10.10.2. Банкомат тарабынан Кардарга туура эмес же ашыкча берилген акчанын Банкка кайтарылбагандыгы - жаңылыш же ашыкча берилген акча каражаттарынын өлчөмүндө;
  - 10.10.3. Кардардын күнөөсү боюнча Банк тарткан чыгымдар жана соттук чыгымдар, Банкка келтирилген чыгымдар толук көлөмдө;
  - 10.10.4. алынган, бирок төлөнбөгөн товарлар жана кызмат көрсөтүүлөр үчүн Банкка акчаны кайтарбоо - төлөнбөгөн товарлардын жана кызмат көрсөтүүлөрдүн суммасынын өлчөмүндө.
- 10.11. Кардар тарабынан ушул Келишимде көрсөтүлгөн Банктын талаптарынын бири мөөнөтүндө аткарылбаган учурда, Банк ушул Келишимдин аткарылышына байланыштуу карыздын суммасын Кардардын Банктагы сом жана чет өлкө валютасындагы эсептеринен алууга, ошондой эле карызды өндүрүү жол-жобосун баштоого укуктуу. Мындай юридикалык жол-жоболор боюнча бардык чыгымдар Кардар тарабынан кабыл алынат жана төлөнөт.

- 10.12. Банк эгерде бул чет өлкөлүк банк-корреспондент тарабынан чек ара аралык (кирген/чыккан) которууларды комплаенс-контролдоо жол-жоболорун жүргүзүүдөн келип чыкса, анын ичинде эл аралык уюмдардын жана (же) чет өлкөлүк мамлекеттик органдардын актыларына, мажбурлоо чараларына, чектөөлөрүнө ылайык келүү предметине байланыштуу болсо, чет өлкө валютасында которууга Кардардын арыздарынын өз убагында эмес аткарылгандыгы же аткарылбагандыгы үчүн, корреспонденттердин Банктарынын эсептеринде Кардардын блокко салынган/кармалып калган акча каражаттары үчүн жоопкерчилик тартпайт.

## **11. БИЛДИРҮҮЛӨР ЖАНА КАБАРЛООЛОР**

- 11.1. Тараптар байланыш каналдары (электрондук почта) боюнча алынган, ошондой эле Банктын [www.dcb.kg](http://www.dcb.kg) сайтында жайгаштырылган документтердин тексттеринин юридикалык күчүн документтерди кагаз жүзүндө тариздөө ушул Келишимдин талаптарына жана же Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарына ылайык милдеттүү болуп саналган учурларды кошо алганда, кагаз жүзүндө жөнөкөй жазуу жүзүндө аткарылган документтер менен бирдей шартсыз тааный тургандыгы жөнүндө макулдашышты.
- 11.2. Тараптар ушул Келишимде Тараптардын реквизиттери катары көрсөтүлгөн электрондук почта даректерине же Банктын расмий сайтына жайгаштыруу аркылуу алынган бардык кат алышуулар, билдирүүлөр жана кабарлоолор адресатка тийиштүү түрдө жеткирилди деп эсептеле турганына шартсыз макул болушат.
- 11.3. Тараптар электрондук почта даректерине келип түшкөн кат-кабарларды өз убагында текшерүүгө милдеттүү. Банк расмий сайтында ушул Келишимге тиешелүү маалыматты өз убагында жаңылап турууга, ал эми Кардар - жаңыртууларды карап турууга милдеттүү.
- 11.4. Ушул Келишимдин талаптарын сактабоонун натыйжасында жагымсыз кесепеттердин келип чыгышына байланыштуу бардык тобокелдиктерди мындай бузууга жол берген Тарап тартат.

## **12. ФОРС-МАЖОР**

- 12.1. Тараптар ал жеңилгис күч жагдайлары болгон мезгилде Келишим боюнча милдеттенмелерди аткарбагандыгы же талаптагыдай эмес аткаргандыгы үчүн жоопкерчиликтен бошотулат. Жеңилгис күч жагдайлары деп Тараптардын Келишим боюнча өз милдеттенмелерин аткаруусуна тоскоолдук кылган өзгөчө жана ал жеткис жагдайлар түшүнүлөт. Аларга табигый кырсыктар жана кубулуштар (жер титирөө, суу ташкыны, өрт ж.б.), коомдук турмуштун жагдайлары (согуш аракеттери, өзгөчө кырдаалдар, ири иш таштоолор, эпидемиялар ж.б.), мамлекеттик органдардын тыюу салуу чаралары (ташууларга тыюу салуу, валюталык чектөөлөр, соодага тыюу салуу боюнча эл аралык санкциялар ж.б.) кирет. Бул убакыттын ичинде Тараптардын өз ара дооматтары жок жана Тараптардын ар бири форс-мажордук жагдайлардын кесепеттеринин тобокелдигин өзүнө алат.


## **13. ТАЛАШТАРДЫ ЧЕЧҮҮ ТАРТИБИ**

- 13.1. Тараптар ушул Келишимди ишке ашыруунун жүрүшүндө Банк менен Кардардын ортосунда келип чыгышы мүмкүн болгон талаш-тартыштар жана пикир келишпестиктер ыктыярдуу жана өз ара макулдашуу принциптеринде жөнгө салынышы үчүн бардык зарыл аракеттерди көрүшөт.
- 13.2. Эгерде сүйлөшүүлөрдүн жүрүшүндө Банк менен Кардардын ортосундагы пикир келишпестиктер жана талаш-тартыштар жөнгө салынбаса, алар Кыргыз Республикасынын соттон тышкаркы органдарынын кароосуна берилиши мүмкүн.

- 13.3. Ушул Келишимде каралбаган башка бардык учурларда Тараптар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын жетекчиликке алышат.
- 13.4. Ушул Келишим Кыргыз Республикасынын мыйзамдары менен жөнгө салынат. Тараптар ушул Келишимден келип чыккан же ага байланыштуу ар кандай талаш-тартыштар, анын ичинде ушул Келишимди түзүүгө, бузууга, токтотууга, жокко чыгарууга же жараксыздыгына тиешелүү талаш-тартыштар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык чечилүүгө тийиш экендигин макулдашат жана таанышат.

#### **14. ЖЕКЕ ЖАКТАРДЫ КОМПЛЕКСТҮҮ БАНКТЫК ТЕЙЛӨӨ ЖӨНҮНДӨ КЕЛИШИМГЕ КАРАТА ТИРКЕМЕЛЕР**

- 14.1. Төмөндөгү Тиркемелер ушул Келишимдин ажырагыс бөлүгү болуп саналат:
- 1) ЖЕКЕ ЖАКТЫН АРЫЗ – АНКЕТАСЫ (резиденттин жана резидент эместин);
  - 2) Коомдук кызмат адамынын анкетасы;
  - 3) Аралык режиминде мөөнөттүү аманатты ачуу боюнча шарттар
  - 4) Видео байланыш сеансы аркылуу аралык режиминде кардарды талаптагыдай текшерүүдөн өткөн кардарлардын операцияларды жүргүзүү шарттары;
  - 5) Электрондук капчык системасын пайдалануу эрежелери;
  - 6) Сейф уячасы боюнча карточка.
  - 7) Банктык карталар боюнча карта операцияларын жүргүзүүдө валюталарды конвертациялоо схемасы

 <b>DOSCREDOBANK</b>	“Дос-Кредобанк” ачык акционердик коому Кыргыз Республикасы, Бишкек, Чүй пр.,92 (6-кабат)
---	---

**ЖЕКЕ ЖАКТЫН АРЫЗ-АНКЕТАСЫ (резиденттин жана резидент эместин)  
(БАНКТЫН АЙКЫН ОФЕРТАСЫН КАБЫЛ АЛУУ АКЦЕПТИ)**

Анкетанын түрү (керектүүнү белгилеңиз <input checked="" type="checkbox"/> )	<input type="checkbox"/> Баштапкы анкета	<input type="checkbox"/> Жаңыртылган анкета
---	--	---

Мен, **[Ф.А.А.]**, “Дос-Кредобанк” ААКда тейлөө максаттарында (мындан ары – Банк) \_\_\_\_\_

**1) Өтүнөм:**

Депозиттик эсеп ачуу:	<input type="checkbox"/> Талап боюнча төлөнүүчү	<input type="checkbox"/> мөөнөттүү																				
Төлөм картасын чыгаруу:	<input type="checkbox"/> VISA	<input type="checkbox"/> ЭЛКАРТ																				
Карта продукту:	<input type="checkbox"/> жеке жак	<input type="checkbox"/> эмгек акы долбоору																				
<input type="checkbox"/> социалдык карта	<input type="checkbox"/> пенсионердин картасы	<input type="checkbox"/> Элкарт Бизнес																				
Карта боюнча смс-кабарлоо кызматын кошуу:	<input type="checkbox"/> Ооба	<input type="checkbox"/> Жок																				
СМС-кабарлоону алуу үчүн номер:	+996 _____																					
Жеке банктык сейфте баалуулуктарды сактоого кирүү мүмкүндүгүн ачуу *	<input type="checkbox"/> Ооба	<input type="checkbox"/> Жок																				
Интернет/Мобилдик банкинг системасына кирүү мүмкүндүгүн ачуу жана логин ыйгаруу:	Логин: _____ <input type="checkbox"/> толук кирүү режиминде <input type="checkbox"/> кароо режиминде	СМС авторизация: <input type="checkbox"/> Ооба <input type="checkbox"/> Жок																				
Төлөм картасы аркылуу интернет-операцияларга кирүү мүмкүндүгүн ачуу:	<input type="checkbox"/> Ооба	<input type="checkbox"/> Жок																				
Электрондук капчыкты идентификациялоону жүргүзүү	Капчыктын аталышын көрсөтүү _____																					
	<table border="1"> <tr> <td>9</td><td>9</td><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>		9	9	6																	
9	9	6																				
Код сөзү (техникалык байланыш каражаттарын пайдалануу менен оозеки суроо-талап боюнча кардардын акча каражаттарынын жылышы, келип түшүшү, калдыгы жөнүндө маалыматтарды жана башка маалыматтарды алуу үчүн үчүн белгиленет)																						

**2) Өзүм жөнүндө төмөндөгү маалыматтарды билдирем:**

Фамилиясы (эгерде болсо, кыз кезиндеги)	Аты	Атасынын аты	
Туулган күнү	Улуту(кардардын айтуусунда же документте болгондо)	Туулган жери (кардардын айтуусунда же документте болгондо)	
Жынысы: Мобилдик телефон: E-mail:	Үй-бүлөлүк абалы (кардардын айтуусунда же документте болгондо) _____	Жарандыгы	
Өздүгүн күбөлөндүргөн документ: (керектүүнү белгилеңиз <input checked="" type="checkbox"/> ) <b>1) КР жарандары үчүн:</b> <input type="checkbox"/> КР жаранынын паспорту/ ID карта <input type="checkbox"/> офицердин (прапорщиктин) өздүк күбөлүгү/ мөөнөттүү кызматтык аскер кызматчысынын аскердик билети <b>2) Чет өлкөлүк жарандар үчүн:</b> <input type="checkbox"/> чет өлкөлүк жарандын паспорту <input type="checkbox"/> КРда жашап турууга укук <input type="checkbox"/> Качкындын күбөлүгү <input type="checkbox"/> Качкын деп таануу жөнүндө өтүнүчтү каттоо жөнүндө күбөлүк	Сериясы: Номери: Ким тарабынан берилген: ИСН:	Кардардын статусу (керектүүнү белгилеңиз <input checked="" type="checkbox"/> ) <input type="checkbox"/> Резидент <input type="checkbox"/> Резидент эмес	
КРда жүргөн чет өлкөлүк жарандар жана жарандыгы жок адамдар үчүн:	<input type="checkbox"/> Убактылуу жашоого уруксат <input type="checkbox"/> Виза	Сериясы (эгерде болсо) _____ Документтин номери _____	Берилген күн:  Колдонуу мөөнөтүнүн аяктоо датасы:
Катталган дареги (өлкө, облус, район, калктуу пункт, көчө, үй, корпус, батир):		Иш жүзүндөгү дареги (өлкө, облус, район, калктуу пункт, көчө, үй, корпус, батир):	Жашап туруу укугунун колдонуу мөөнөтү башталган дата: “___” _____ 20__ -ж. Жашап туруу укугунун колдонуу мөөнөтүнүн аяктоо датасы: “___” _____ 20__ -ж.
Катталган жери / Иш түрү Кызматы			
Кардарда бенефициардык ээсинин болушу жөнүндө маалымат <sup>1</sup> (керектүүнү белгилеңиз <input checked="" type="checkbox"/> )			
<input type="checkbox"/> Бенефициардык ээси экенимди ырастайм	<input type="checkbox"/> Бенефициардык ээси болуп саналат: Ф.А.А ** _____		
Мен, коомдук кызмат адамы болуп саналам <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Ооба***	<input type="checkbox"/> Жок	

Операцияларды жасоодо милдеттүү болуп саналган менин кол тамгамдын үлгүсүн билдирем _____ Кардардын колу	[кардардын Ф.А.А.] Мырзанын (айымдын) кол тамгасы менин катышуумда коюлду _____ Кызматкердин колу
---	---

Мен [www.dcb.kg](http://www.dcb.kg) расмий сайтында жайгаштырылган банктык кызматтарды көрсөтүү жана пайдалануу шарттары ("Дос-Кредобанк" ААКнын жеке жактарды комплекстүү банктык тейлөө жөнүндө келишимине (Айкын оферта) ылайык) жана ЭКТ тарифтери менен таанышкандым жана макулдугумду ырастайм. Мен ушул Анкетада берилген менин жеке маалыматтарымды, ошондой эле Келишимди аткаруунун жүрүшүндө алынган маалыматтарды чогултууга, иштеп чыгууга жана аларды берүүгө макулдугумду берет:

- Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык электрондук капчык менен иштөө жана идентификациялоо максатында электрондук капчыкты колдонуу мөөнөтүнө;
- керектөө кредиттери боюнча мүмкүн болуучу кредиттик лимитти алдын ала жактыруу үчүн кредиттерди жана/же кредитти алмаштыруучуларды берүү жагында чечим кабыл алууда Банк тарабынан Кредиттик бюрога/бюродон, анын укук мураскорлорунан, Банк тарабынан көмөк көрсөтө алат деп эсептеген ар кандай жактан отчет алуу максатында;
- Арызда көрсөтүлгөн телефон номерине маалыматты/жарнамалык материалдарды жөнгөтүү максатында;
- Электрондук капчыкка байланыштуу менин аракеттеримди тастыктоо үчүн мындан ары Банктын документтеринде жөнөкөй электрондук кол тамганы колдонуу максатында.

Бул макулдук Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык менин жеке маалыматтарым анын максаттары үчүн берилген кызматтарды көрсөтүүнүн жана көрсөтүлгөн кызматтар жөнүндө маалыматтарды сактоонун бардык мөөнөтүнүн ичинде колдонулат. Мен интернет аркылуу төлөө менен байланыштуу бардык тобокелдиктерди түшүнөм, сактоого жана үчүнчү жактарга картанын маалыматтарын бербөөгө милдеттенем.

Муну менен мен төмөндөгүлөр жөнүндө кабардар экенимди ырастайм:

- код сөзү коопсуз, жашыруун сакталышы керек жана эч кандай шартта үчүнчү жактарга билдирилбеш керек;
- код сөздү компьютерде сактабоого жана кагазга жазбоого.

## БАНК ТАРАБЫНАН ТОЛТУРУЛАТ

Кардардын ID

Кардардын идентификациялык маалыматтарын верификациялоо жөнүндө маалымат (керектүүнү белгилеңиз)	Жүргүзүлгөн <input type="checkbox"/> Башка эскертүү _____
Кардарды Банктын Байкоо жүргүзүү тизмелеринде текшерүү жөнүндө (Санкциялык тизме, OFAC тизмеси ж.б.), жана текшерүү жыйынтыктары жөнүндө маалымат (керектүүнү белгилеңиз)	Байкоо тизмелеринде: Жок <input type="checkbox"/> Бар <input type="checkbox"/> Жүргүзүү датасы "___" ___ 20___ -жыл
Коомдук кызмат адамын тейлөөгө кабыл алуу боюнча жазуу жүзүндөгү уруксат жөнүндө маалымат***	_____
Ушул анкетада көрсөтүлгөн маалыматты маалыматтар базасына киргизүү датасы жана жооптуу кызматкердин Ф.А.А.	Ф.А.А. _____ Дата "___" ___ 20___ -жыл
Анкетада берилген маалыматтарды кезектеги жаңыртуу датасы (тобокелдикти баалоонун жыйынтыктарынын негизинде)	Ф.А.А. _____ Дата "___" ___ 20___ -жыл

Тобокелдик даражасы (деңгээли):	жогору <input type="checkbox"/>	орто <input type="checkbox"/>	төмөн <input type="checkbox"/>	(керектүүнү V символу менен белгилеңиз)
---------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	---

Кезектеги текшерүү датасы \_\_\_\_\_ Текшерүү жүргүзгөн кызматкердин Ф.А.А.  
Колу \_\_\_\_\_

Тобокелдик даражасы (деңгээли):	жогору <input type="checkbox"/>	орто <input type="checkbox"/>	төмөн <input type="checkbox"/>	(керектүүнү V символу менен белгилеңиз)
---------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	---

Кезектеги текшерүү датасы \_\_\_\_\_ Текшерүү жүргүзгөн кызматкердин Ф.А.А.  
Колу \_\_\_\_\_

Тобокелдик даражасын (деңгээлин) баалоонун негиздемеси:	Критерийлер	Ооба	Жок
	Өлкөлүк (географиялык) тобокелдик		
	Кардарга байланыштуу тобокелдик		
	Кардардын ишине же өндүрүмүнө байланыштуу тобокелдик		

## Кардарды верификациялоо

Кардардын ФАА: Байланышуу датасы жана убактысы _____ Байланыш түрү: 1) Телефон чалуу <input type="checkbox"/> 2) Электрондук почта <input type="checkbox"/> 3) башка ыкма _____ Даректи ырастоо (юридикалык же физикалык) Верификациялоо боюнча корутунду: Кардар берген маалыматтарга дал келет: ЖОК <input type="checkbox"/> ООБА <input type="checkbox"/>
--

Жооптуу кызматкердин Ф.А.А. \_\_\_\_\_ Колу [Дата]

Контролердун Ф.А.А. \_\_\_\_\_ Колу [Дата]

<sup>1</sup> Бенефициардык ээси – сонку жыйынтыгында (ээлик кылуу жана контролдоо тизмеги аркылуу) түз же кыйыр (үчүнчү жактар аркылуу) менчик укугуна ээлик кылган же кардарды контролдогон жеке жак (жеке жактар) же өзүнүн атынан же өзүнүн кызыкчылыгы үчүн операция (бүтүм) жүргүзүүчү жеке жак.

<sup>2</sup> Коомдук кызмат адамдары (ККА) - төмөндөгү жеке адамдардын бири: а) чет өлкөлүк коомдук кызмат адамы (ЧККА) - чет мамлекетте маанилүү мамлекеттик же саясий функцияларды (коомдук функциялар) аткарып жаткан же аткарган адам (мамлекет же өкмөт башчылары, өкмөттөгү жана башка мамлекеттик органдардагы, соттордогу, куралдуу күчтөрдөгү, мамлекеттик ишканалардагы жогорку кызмат адамдары, ошондой эле көрүнүктүү саясий ишмерлер, анын ичинде саясий партиялардын көрүнүктүү ишмерлери); б) улуттук коомдук кызмат адамы (УККА) - Кыргыз Республикасынын Президенти бекиткен Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик жана муниципалдык кызмат орундарынын реестринде каралган Кыргыз Республикасындагы саясий жана атайын мамлекеттик кызмат ордун же саясий муниципалдык кызмат ордун ээлеп турган же мурда ээлеген адам, ошондой эле мамлекеттик корпорациялардын жогорку жетекчилиги, көрүнүктүү саясий ишмерлер, анын ичинде саясий партиялардын көрүнүктүү ишмерлери; в) эл аралык уюмдун коомдук кызмат адамы (ЭУККА) - эл аралык уюмдун маанилүү функциялары ишенип берилген же мурда ишенип берилген эл аралык уюмдун жогорку кызмат адамы (эл аралык уюмдун жетекчилери, жетекчилеринин орун басарлары жана башкармалыктын мүчөлөрү же эл аралык уюмда ага тете кызмат орундарын ээлеген адамдар).

\* Банктык ичкер Борбордук филиалда ачылат (даректи: Бишкек ш., Чүй пр., 92)

\*\* Эгерде кардар бенефициардык ээси бөлбөсө бенефициардык ээсинин анкетасы толтурулат.

\*\*\* Жогорку тобокелдик деңгээли белгиленген ЧККА, ошондой эле УККА жана ЭУККА үчүн коомдук кызмат адамын тейлөөгө кабыл алууга Банктын жетекчилигинин уруксаты.

**Коомдук кызмат адамынын анкетасы**

Анкетанын түрү (керектүүнү белгилениз) <input checked="" type="checkbox"/> )	<input type="checkbox"/> Баштапкы анкета	<input type="checkbox"/> Жаңыртылган анкета
---	--	---

**Коомдук кызмат адамынын идентификациялык маалыматтары**

Резидент  Резидент эмес

Ф.А.А: \_\_\_\_\_

Туулган күнү: \_\_\_\_\_ ПИН: \_\_\_\_\_ Туулган жери (документте болгондо): \_\_\_\_\_

Улуту (документте болгондо): \_\_\_\_\_ жынысы: \_\_\_\_\_ Жарандыгы: \_\_\_\_\_

ӨКДаталышы<sup>1</sup> (паспорт/ID карта): \_\_\_\_\_ Серия жана Номер: \_\_\_\_\_ Ким берген: \_\_\_\_\_

Берилген күн: \_\_\_\_\_ Документтин колдонуу мөөнөтүнүн аяктоо датасы: \_\_\_\_\_

Бөлүмдүн коду \_\_\_\_\_ Үй-бүлөлүк абалы (кардардын айтуусунда же документте болгондо) \_\_\_\_\_

Катталган жеринин дареги (документте болгондо): \_\_\_\_\_

Иш жүзүндө жашаган жеринин дареги (кардардын айтуусунда жана катталган жеринен айырмаланганда): \_\_\_\_\_

**Коомдук кызмат адамынын (ККА) иштиктүү профили жөнүндө маалымат**

Ээлеген кызматы: \_\_\_\_\_

Кызматка дайындалган күн: \_\_\_\_\_ Кызматтан бошотулган күн: \_\_\_\_\_

ККА акча каражаттарынын жана мүлкүнүн келип чыгуу булагы жөнүндө маалымат \_\_\_\_\_

**ККА тейлөөгө кабыл алуу боюнча жазуу жүзүндөгү уруксат жөнүндө маалымат:**

**ККА үй-бүлө мүчөлөрү жөнүндө идентификациялык маалыматтар**

ФАА	Туулган күнү/ ПИН / Жынысы /Жарандыгы	Туугандык даражасы (күйөөсү/аялы, энеси/атасы, балдары)

**ККА жакын адамдары жөнүндө идентификациялык маалымат**

Байланыштуулук даражасы (керектүүсүн көрсөтүңүз): 1) Жакын туугандар; 2) ККА менен биргелешкен менчиги бар ишкер өнөктөштөр; 3) Расмий өкүлдөр:

Идентификациялык маалыматтары (Ф.А.А., туулган күнү, жынысы, ПИН жана жарандыгы) (мындай болгондо) \_\_\_\_\_

Муну менен мен, \_\_\_\_\_, (Кардардын/Кардардын өкүлүнүн Ф.А.А.)

ушул Анкетада көрсөтүлгөн маалыматтардын тууралыгын ырастайм.

“Жеке мүнөздөгү маалымат жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамынын талаптарына ылайык террористтик ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) каршы аракеттенүү чөйрөсүндөгү Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарын аткаруу максатында жеке маалыматтарды иштеп чыгууга макулдук берем».

Кардар \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-ж.

(кардардын колу)

(Кардардын Ф.А.А.)

М.О. (болгондо)

Анкета кабыл алынды, кол тамгасы туура

\_\_\_\_\_ Кызматкердин ФАА

\_\_\_\_\_ Банк кызматкеринин колу

**БАНК ТАРАБЫНАН ТОЛТУРУЛАТ**

(ККА верификациялоонун, текшерүүнүн жыйынтыктары)

ККА идентификациялык маалыматтарын верификациялоо жөнүндө маалымат (керектүүнү белгилениз)	Жүргүзүлдү <input type="checkbox"/> Башка эскертүү _____
ККАны Банктын Байкоо жүргүзүү тизмелеринде текшерүү жөнүндө (Санкциялык тизме, ОФАС тизмеси ж.б.), жана текшерүү жыйынтыктары жөнүндө маалымат (керектүүнү белгилениз)	Байкоо тизмелеринде: Жок <input type="checkbox"/> Бар <input type="checkbox"/> Жүргүзүү датасы “___” _____ 20__ -жыл
Коомдук кызмат адамын тейлөөгө кабыл алуу боюнча жазуу жүзүндөгү уруксат жөнүндө маалымат ***	_____
Ушул анкетада көрсөтүлгөн маалыматты маалыматтар базасына киргизген күн жана жооптуу кызматкердин Ф.А.А.	Ф.А.А. _____ Дата “___” _____ 20__ -жыл

<sup>1</sup> Өздүгүн күбөлөндүрүүчү документ

## ИНТЕРНЕТ/ МОБИЛДИК БАНКИНГ АРКЫЛУУ АЧЫЛГАН МӨӨНӨТТҮҮ АМАНАТТЫ ЖАЙГАШТЫРУУ БОЮНЧА ШАРТТАР

### 1.Пайыздарды чегерүү жана төлөө тартиби.

- 1.1 КР Жарандык кодексинин 754-1-беренесинин 1-пунктуна ылайык мөөнөттүү аманаттын суммасына пайыздар ал Банкка түшкөн күндөн тартып аны Кардарга кайтаруудан же башкы негиздер боюнча аны Кардардын жсебинен алуудан мурунку күнгө чейин чегерилет.
- 1.2 Пайыздар 360 күнгө барабар болгон жылдын жана 30 күнгө барабар айдын негизинде эсептелет.
- 1.3 Эгерде мөөнөттүү аманатты жана/же чегерилген пайыздарды кайтаруу күнү дем алыш же майрам күнүнө туура келсе, анда төлөө андан кийинки жумуш күнү жүргүзүлөт.
- 1.4 Чет өлкө валютасындагы аманаттар боюнча пайыздар номиналда толук бирдик менен төлөнөт, алмаштыруу бөлүгү Банктын төлөө күнүнө карата курсу боюнча улуттук валютада төлөнөт.
- 1.5 Депозиттин суммасына пайыздар Келишимдин колдонуу мөөнөтү ичинде ай сайын эсеп ачылган күнү чегерилет, **капиталдаштырылат (депозиттин суммасына кошулат)**, Аманатчынын талабы боюнча ай сайын Банктын кийинки жумуш күнүндө төлөнүп берилет.
- 1.6 Эгерде Аманатчы ушул Келишимдин колдонуу мөөнөтү аяктаган күнү аманаттын суммасын талап кылбаса, Банк ошол эле күнү бүткөн Банктык аманат келишимин автоматтык түрдө узартат жана аманаттын суммасын жана чегерилген пайыздарды узартуу күнүнө карата колдонулган пайыздык чен боюнча ошол эле мөөнөткө колдонуудагы аманатка которот. Келишимди узарткан күнү “Бай бол” продукту жок болгон учурда, аманаттын суммасы жана кошуп эсептелген пайыздар узартуу күнүнө карата колдонулган пайыздык чен боюнча ошол эле мөөнөткө ушул сыяктуу аманатка которулат. Бул Келишим чектелбеген санда узартылышы мүмкүн.
- 1.7 Жеке шарттарда же акциялар мезгилинде ачылган аманат, б.а. аманаттын бул түрү үчүн стандарттуудан айырмаланган шарттарда узартылган учурда, узартылган аманатка Банктык аманат келишими узартылган күнгө карата Банкта колдонулган пайыздык ченди кошо алганда, типтүү шарттар жайылтылат.
- 1.8 Банктын активдерин жана пассивдерин башкаруу боюнча комитет тарабынан банктык аманаттын ушул түрүн автоматтык түрдө узартууну токтотуу же жокко чыгаруу жөнүндө чечим кабыл алынган учурда, Келишимдин колдонуу мөөнөтү аяктагандан кийин талап кылынбаган банктык аманатка пайыздар чегерилбейт.

### 2. Келишимди мөөнөтүнөн мурда бузуу шарттары.

- 2.1 Кардардын демилгеси боюнча мөөнөттүү аманатты мөөнөтүнөн мурда кайтарып берген учурда, Келишимдин 4.9-бөлүмүнүн аракетин Мөөнөттүү аманатты жайгаштыруунун жалпы шарттарына ылайык токтотулат, мөөнөттүү аманат боюнча жалпы чегерилген пайыздардын суммасы мөөнөттүү аманат келип түшкөн күндөн тартып төмөндөгү пайыздык чендер боюнча мөөнөттүү аманатты кайтарып берүү күнүнөн мурунку күнгө чейин кайра эсептелет:
  - 1) Иш жүзүндө 12 (он эки) айга чейинки мөөнөттү түзгөн Келишимдин колдонуу мөөнөтү мөөнөтүнөн мурда токтотулган учурда пайыздар тиешелүү валютада талап боюнча төлөнүүчү депозиттер боюнча колдонуудагы ченге ылайык кайра эсептелет.
  - 2) Иш жүзүндө 12 (он эки) айдан ашык мөөнөттү түзгөн Келишимдин колдонуу мөөнөтү мөөнөтүнөн мурда токтотулганда, пайыздар депозиттин ошол түрү боюнча бирдей мөөнөттүүлүккө карата депозит токтотулган учурга карата Банкта колдонулган депозиттин иш жүзүндө болгон мөөнөтүнө жараша кайра эсептелет. Эгерде бирдей мөөнөттүүлүк жок болсо, анда тиешелүү жакынкы төмөнкү мөөнөттүүлүк чени боюнча эсептелет.
- 2.2 Аманатчыга мурда ашыкча төлөнгөн пайыздардын суммасы аманаттын негизги суммасынан кармалып калат.
- 2.3 Банк тарабынан аманат автоматтык түрдө узартылгандан кийин Аманатчынын демилгеси боюнча банктык аманат келишими мөөнөтүнөн мурда бузулган учурда, аманат боюнча пайыздар ушул Шарттардын 2.1-пунктундаа көрсөтүлгөн шарттарга ылайык чегерилет.

### 3.Башка шарттар.

- 3.1 Келишимдин колдонуу мөөнөтү ичинде Аманатчы депозитке 500 000 сом, 400 000 рубль, 7000 доллар, 6000 евро, 2500 000 тенгеден ашпаган сумманы кошумча сала алат.
- 3.2 Капиталдаштырылган пайыздардын суммасынын чегинде депозиттен каражаттарды жарым-жартылай алууга мүмкүн.
- 3.3 Аманатчыга акча каражаттарын төлөөдө Банк Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн жана Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын 2011-жылдын 13-октябрындагы № 631/35/10 токтому менен бекитилген “Кыргыз Республикасында накталай эсептешүүлөрдө тыйын калдыгынын суммасын тегеректөө тартибине” ылайык сумманы тегеректөөнү жүргүзөт.

- 3.4 Банк Депозиттерди коргоо агенттигинин катышуучусу болуп саналат. Кепилденген учур келгенде компенсация “Банктык аманаттарды (депозиттерди) коргоо жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамына ылайык төлөнөт.



**Видео байланыш сеансы аркылуу аралык режиминде НПКдан өткөн кардарлар тарабынан операцияларды жүргүзүү шарттары.**

Видео байланыш сеансы аркылуу аралык режиминде НПКдан өткөн кардарларга уруксат берилген жана тыюу сабынган операциялардын тизмеги:

**1. Тыюу салынат:**

- 1.1. Коммерциялык эмес уюмдардын (коомдук бирикмелер/уюмдар, коомдук жана кайрымдуулук фонддор, саясий партиялар, анын ичинде чет өлкөлүк) пайдасына төлөмдөрдү жүргүзүү. Коммерциялык эмес уюмдардын пайдасына операцияларды жүргүзүү зарыл болгон учурда, кардар өзүнүн идентификациялык жана анкеталык маалыматтарын тастыктоо үчүн Банкка келиши керек.
- 1.2. Операция мурда төлөнгөн төлөмдү кайтарып берүүгө байланыштуу (мисалы, товардан же кызмат көрсөтүүдөн баш тартууга байланыштуу) ишке ашырылган учурлардан тышкары, юридикалык жактан же жеке ишкерден акча которууларды алуу.
- 1.3. Жогорку тобокелдиктеги өлкөлөрдөн юридикалык жана жеке жактардын катышуусу менен төлөмдөрдү жана которууларды жүргүзүү.

**2. Уруксат берилген:**

- 2.1. Которууларды товарларга жана кызмат көрсөтүүлөргө төлөө максатында жүргүзүү, мында бир жолку операциянын суммасы **200000** сомдон ашпоого, ал эми мындай төлөмдөр боюнча жүгүртүүлөр **айына 400000** сомдон ашпоого тийиш.
- 2.2. Которууларды жеке жактар ортосунда жүргүзүү, мында бир жолку операциянын суммасы **100000** сомдон ашпоого тийиш, ал эми мындай которуулар боюнча жүгүртүүлөр **айына 200000** сомдон ашпоого тийиш.
- 2.3. Мамлекеттик бюджеттин пайдасына которууларды чектөөсүз жүргүзүү.
- 2.4. Аралыкта орнотулган жабдуулар (банкоматтар, POS-терминалдар) аркылуу накталай акча алууга болот, мында бир жолку операциянын суммасы **100000** сомдон ашпоого, ал эми алуу боюнча жүгүртүүлөр **айына 200000** сомдон ашпоого тийиш.
- 2.5. Кредит алуу, мында кредиттин суммасы **15000** сомдон ашпоого, ал эми аралыктан алынган кредиттердин жалпы суммасы **айына 30000** сомдон ашпоого тийиш.
- 2.6. Электрондук акчаларды төлөө же кардарды талаптагыдай текшерүүнүн стандарттуу жол-жоболорун жүргүзүү менен Банкка ачылган өздүк эсептерге чектөөсүз которуу.
- 2.7. Электрондук капчыкты/банктык эсепти чектөөсүз толуктоо, мында максималдуу баланс **200000** сомдон ашпоого тийиш.

**3. Сүрөткө салыштыруу аркылуу аралыктан идентификациялоо жана верификациялоо учурундагы операциялар**

**Электрондук капчыктар жана чектелген функционалдык банктык эсептер**

Операциялардын түрү	Белгиленген чектөөлөр
Товарларга жана кызмат көрсөтүүлөргө төлөө максатында которуулар (алуучу-резиденттердин пайдасына)	Операциянын максималдуу суммасы: 300 эсептик көрсөткүч; Ай ичинде которуулардын суммасы: 600 эсептик көрсөткүч. Жогорку тобокелдиктеги уюмдарга төлөмдөргө тыюу салынган.
Товарларга жана кызмат көрсөтүүлөргө төлөө максатында которуулар (алуучу-резидент эместердин пайдасына)	Операциянын максималдуу суммасы: 300 эсептик көрсөткүч; Ай ичинде которуулардын суммасы: 600 эсептик көрсөткүч
Жеке адамдар ортосунда которуулар (резиденттер ортосунда)	Операциянын максималдуу суммасы: 150 эсептик көрсөткүч; Ай ичинде которуулардын суммасы: 300 эсептик көрсөткүч. Төлөөчү да жана алуучу да кеминде кардарды талаптагыдай текшерүү боюнча жеңилдетилген жол-жободон өтүүгө тийиш
Которуулар (резидент эместин катышуусунда)	Операциянын максималдуу суммасы: 150 эсептик көрсөткүч; Ай ичинде которуулардын суммасы: 300 эсептик көрсөткүч. Кыргыз Республикасынын резиденти кеминде кардарды талаптагыдай текшерүү боюнча жеңилдетилген жол-жободон өтүүгө тийиш. Төлөм билдирүүсүнүн курамында төлөөчү жана алуучу жөнүндө маалыматтын берилиши камсыз кылынууга тийиш.
Накталай акча алуу	Операциянын максималдуу суммасы: 150 эсептик көрсөткүч; Ай ичинде жалпы сумма: 300 эсептик көрсөткүч.
Электрондук акчалардын ордун жабуу	Кардарды талаптагыдай текшерүү боюнча стандарттык жол-жоболорду жүргүзүү менен ачылган Кыргыз Республикасынын резидентинин өздүк банктык эсебине акча каражаттарын чегерүү менен чектөөлөрсүз

Жеке адамдын пайдасына юридикалык жактан же жеке ишкерден которуулар	Мурда ишке ашырылган төлөмдү кайтарууга байланыштуу операциялардан тышкары башка учурларга тыноу салынган (мисалы, товардан же кызмат көрсөтүүдөн баш тарткандыгына байланыштуу).
Электрондук капчыкты/банктык эсепти толуктоо	Максималдуу баланска карата лимиттин алкагында чектөөлөрсүз

*“Дос-Кредобанк” ААКнын жеке жактарды комплекстүү тейлөө жөнүндө келишимине карата 5-тиркеме (айкын оферта)*

### **Электрондук капчык системасын пайдалануу эрежелери**

1. Мобилдик тиркемеге киргенде колдонуучуну авторизациялоо үчүн колдонуучунун коду же манжа изи колдонулат.
2. Төлөмдү жүргүзүү үчүн колдонуучу Банкка Келишимдин шарттарына ылайык төлөөгө буйрууну берет. Төлөөгө буйрууну түзүү менен, колдонуучу төлөмдү аткаруу үчүн колдонуучунун шартсыз жана кайтарылыгыс тапшырмасын берет.
3. Төлөөгө буйрууну түзүү мобилдик тиркемедеги төлөмдүн реквизиттеринин тилкелерин толтуруу жолу менен электрондук түрдө аткарылат, “Төлөө” баскычын басуу же Банк тарабынан түздөн-түз көрсөтүлгөн башка иш-аракеттерди жүзөгө ашыруу менен аяктайт.
4. Колдонуучу мобилдик тиркемени орнотуу жана электрондук капчыкты толуктоо боюнча иш-аракеттерди аткаруу менен, ушул Келишим боюнча кызмат көрсөтүүлөрдү алуу жана электрондук капчыкты пайдалануу жана аларды которууну жүзөгө ашыруу үчүн зарыл болгон көлөмдөгү электрондук акчаны кайтарымсыз акцептейт жана сатып алууга макул болот.
5. Кирүү коду (же Колдонуучунун манжа изи) өзүнчө жана/же пароль жана / же “Төлөө” баскычын басуу менен айкалышта Кыргыз Республикасынын талаптарына ылайык Тараптар тарабынан өз колу менен коюлган кол тамганын аналогу катары таанылат. Кирүү коду жана/же паролду колдонуу жана / же “Төлөө” баскычын басуу аркылуу түзүлгөн бардык документтер, колдонуучу өз колу менен кол койгон кагаздагы документтерге барабар.
6. Жогоруда көрсөтүлгөндөрдөн тышкары, Банк электрондук капчык боюнча операцияларды колдонуучунун буйруусу жок акцептсиз тартипте төмөнкү учурларда жүргүзөт:
  - Колдонуучу тарифтерге ылайык төлөй турган комиссиянын суммасын кармап калуу;
  - Ушул Келишимде (анын ичинде Тарифтерде же кызмат көрсөтүү шарттарында) каралган үстөк айыптын (айып, туум) суммасын жана/же ушул Келишим боюнча колдонуучуга кызмат көрсөтүүнүн натыйжасында келип чыккан банктын документ менен тастыкталган башка чыгымдарын кармап калуу;
  - Мыйзамда белгиленген тартипте электрондук акчанын калдыгынан (анын бөлүгүнөн) өндүрүп алуу;
  - Колдонуучунун электрондук капчыгына жаңылыш чегерилген сумманы кармоо;
  - өмөнкү жагдайлардын натыйжасында пайда болгон колдонуучунун карызынын/операциясынын суммасын кармап калуу (анын ичинде, бирок аны менен чектелбестен):
    - электрондук акчанын жаңылыш / ашыкча суммасын колдонуучунун Электрондук капчыгына чегерүү;
    - Колдонуучунун электрондук капчыгы боюнча ишке ашырылган тигил же бул операцияны Төлөөчүнүн/үчүнчү тараптын талашуусу;
    - кредит боюнча карыздын суммасы, кредитти пайдалангандыгы үчүн пайыздар жана кредитке байланыштуу башка суммалар (карызды өндүрүү боюнча чыгымдар, үстөк айыптар (айыптар, туумдар), чыгымдар)
    - техникалык мүчүлүштүктөрдүн натыйжасында келип чыккан карыздын суммасы;
    - техникалык ашыкча чыгым;
7. Башка учурларда, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында, Банктын ички ченемдик актыларында же Тараптардын макулдашуусунда каралган учурларда жана тартипте тиешелүү мамлекеттик жана/же сот органдарынын чечимдерин аткаруу максатында, электрондук капчыктын көрсөтүлүүчү кызматтары боюнча Банктын колдонуудагы тарифтерин кошо алганда.
8. Банк колдонуучунун шектүү аракеттеринин, келишимдин шарттарын бузууга убактылуу же туруктуу шектенүүлөрүнүн негизинде сунуштоочулардын же тейлөө кызматтарынын тизмесин чектөөгө укуктуу.
9. Банк өз каалоосу боюнча айрым колдонуучулардын, сунуштоочулардын пайдасына же сунуштоочулардын кызматтарынын айрым түрлөрү боюнча бир жолку төлөмдүн максималдуу суммасын, ошондой эле суткасына жана/же айына төлөмдөрдүн жалпы суммасын азайтууга укуктуу.

#### **Наркы жана төлөө тартиби**

1. Колдонуучу менен эсептешүүлөр Кыргыз Республикасынын улуттук валютасы – сом менен жүргүзүлөт.
2. Банк колдонуучудан комиссия алууга укуктуу. Комиссиялардын өлчөмдөрү, колдонуучу тарабынан аларды төлөөнүн негиздери, шарттары жана учуру мобилдик тиркемеде, ошондой эле төлөө учурунда көрсөтүлгөн.
3. Комиссия Операциянын суммасына карата кошумча алынышы мүмкүн (Операциянын суммасына кошулбайт жана Операциянын суммасын азайтылбайт) же Операциянын суммасынан алынышы мүмкүн. Комиссияны колдонуу ыкмасы кызматтын түрүнө жараша болот.
4. Эгерде колдонуучу комиссия менен макул болбосо – ал төлөөгө буйрууну түзүүдөн баш тартууга тийиш, мында колдонуучунун ушул негиз боюнча электрондук капчыкты пайдалануу мүмкүн эместигине байланыштуу ага жана/же үчүнчү жактарга кандайдыр бир чыгымдардын ордун толтурууну талап кылууга укугу жок. Колдонуучу колдонуучунун мобилдик тиркемесинде жасалган электрондук капчыкты колдонуунун жоопкерчилигин жана бардык кесепеттерин өзүнө алат. Берилгендерге байланыштуу колдонуучу жаңылыш төлөм жүргүзгөн учурда, кызмат талаптагыдай көрсөтүлдү деп эсептелет жана өндүрүлгөн тарифтин суммасы кайтарылбайт.
5. Банк бир тараптуу тартипте жаңы тарифтерди белгилөөгө, колдонуудагы тарифтерди толук же жарым-жартылай өзгөртүүгө (көбөйтүүгө, азайтууга) укуктуу. Мында жаңы өзгөртүүлөр мобилдик тиркемеде көрсөтүлгөн өзгөртүүлөр жарыяланган күндөн тартып күчүнө кирет.

Кардардын сейфти пайдалануу укугуна карточка

Сейф №

--

Кардар: **ФАА**

Ачылган күн: \_\_\_\_\_

1. Сейф Кардарга баалуулуктарды сактоо үчүн \_\_\_\_\_ айга берилет.
2. Төлөм Кыргыз Республикасынын салык мыйзамдарында каралган башка салыктарды кошо алганда, \_\_\_\_\_ ( ) айга \_\_\_\_\_ сомдү түзөт.
3. Күрөө \_\_\_\_\_ -жылы \_\_\_\_\_ суммасында салынды.
4. Ишенимдүү адам \_\_\_\_\_

	Сураныч, төмөндөгү суроолорго жооп бериңиз	Сиздин жоопторуңуз үчүн орун
1	Банкта сейфти пайдалануу максаты	
2	Сейфти ким пайдаланат?	
2	Сейфти ким пайдаланат?	(аты-жөнү жана бенефициардын ыйгарым укуктарын тастыктаган документ

5. Дата жана ачыктарды алганын ырастаган кардардын колу:

\_\_\_\_\_

6. Жоготкон учурда ачыкчы жоготуу жөнүндө белги \_\_\_\_\_

Дата	ФАА	УБАКЫТ		Кардардын колу	Депозиттик адистин колу
		Кируу	Чыгуу		

**Банктык карталар боюнча карта операцияларын жүргүзүүдө валюталарды конвертациялоо схемасы**

“Дос-Кредобанк” ААК чыгарган Visa карталары картаэсебинин валютасынан көз карандысыз дүйнө жүзүндө колдонулушу мүмкүн. Эгерде операциянын валютасы эсептин валютасынан айырмаланса, валютаны автоматтык түрдө конвертациялоо жүрөт.

Visa ЭТСда транзакция жүргүзүүдө валюталык конвертация бир нече фактордон көз каранды болот:

- Кардардын карта эсебинин валютасы,
- Visa ЭТС эсептик валютасы – USD,
- жүргүзгөн операциянын валютасы

Картанын түрү	Карта эсептин валютасы	Операциянын валютасы	Операциянын түрү	Операциянын жүзүндөгү датасындагы курс	Операция боюнча акыркы эсептөө датасындагы курс	Эскертүүлөр
Visa	KGS	USD	Банктын жабдуусундагы операция	Банктын курсу	Банктын курсу	Карталар менен операциялар транзакция жүргүзүлгөн күнгө карата банк тарабынан белгиленген валюталарды нак эмес алмашуу курсу боюнча жүргүзүлөт. Валютаны конвертациялоо жана каражаттарды эсептен алуу учурунда, операция кыргыз сомунда (KGS), транзакцияны иштеп чыгуу учурунда белгиленген накталай эмес алмашуу курсун эске алуу менен жүзөгө ашырылат. Каражаттарды эсептен алууда көрсөтүлгөн сатып алуу курсу, ал эми эсепти толтурууда - сатуу курсу колдонулат.
			БПБ тармагынан тышкары операция	Банктын курсу	Банктын курсу	
			БПБ тармагындагы операция	Банктын курсу	БПБ орточо курсу	
		Бардык валюталар	БПБ тармагынан тышкары операция	1. Visa курсу 2. Банктын курсу	1. Visa курсу 2. Банктын курсу	Visa ЭТС операциянын суммасын Visa ЭТС өзү белгилеген курска ылайык АКШ долларына (USD) конвертациялайт. Андан кийин АКШ доллары транзакцияны иштеп чыгуу учурунда Банк тарабынан белгиленген накталай эмес алмашуу курсуна ылайык кыргыз сомуна (KGS) конвертацияланат. Операциянын суммасы транзакция жүргүзүлгөн күндөгү курс боюнча блоктолот, ал эми эсептен алуу операцияны иштеп чыгуу учурунда белгиленген курс боюнча жүргүзүлөт.

	USD	USD	Банктын жабдуусундагы операция	Конвертация жок	Конвертация жок	Эсептен конвертациялоосуз алынат
			БПБ тармагындагы операция			
		KGS	Банктын жабдуусундагы операция	Банктын курсу	Банктын курсу	Транзакция датасына карата Банктын накталай эмес курсу боюнча блокко салынат. Эсептен USD валютадагы сумма иштеп чыгуу учурунда Банктын белгиленген накталай эмес курсуна ылайык алынат. (эсептен алуу-сатуу, толуктоо-сатып алуу) Операциянын суммасы транзакция жүргүзүлгөн күнгө карата Банктын валюталарын накталай эмес алмашуу курсу боюнча блокко салынат. Андан ары каражаттар кардардын эсебинен операцияны иштеп чыгуу учурунда Банктын белгиленген накталай эмес курсуна ылайык АКШ долларынын валютасында (USD) эсептен алынат. Каражаттарды эсептен алууда көрсөтүлгөн сатып алуу курсу, ал эми эсепти толтурууда сатуу курсу колдонулат.
			БПБ тармагындагы операция			
			БПБ тармагынан тышкары операция	Visa курсу	Банктын курсу	
Бардык валюталар	БПБ тармагынан тышкары операция	Visa курсу	Visa курсу	Транзакция датасындагы Visa ЭТС курсу боюнча блокко салынат, иштеп чыгуу учурунда белгиленген Visa ЭТС курсу боюнча иштелип чыгат		
Элкарт	KGS	RUB	МИР УТКС жабдууларындагы операциялар	МИР УТКС курсу	МИР УТКС курсу	МИР төлөм системасында жүргүзүлгөн операцияларга МИР УТКС курсу колдонулат. Авторизация жана иштеп чыгуу МИР УТКС курсу боюнча жүрөт.

- Эл аралык төлөм системаларын пайдалануу менен жүргүзүлгөн операцияларды иштеп чыгуу мөөнөтү эл аралык төлөм системасы тарабынан белгиленет, ошондой эле башка жабдууну тейлеген Банк-эквайерден көз каранды болот.
- БПБ тармагы: “КИКБ” ЖАК, “Айыл Банк” ААК, “Капитал Банк” ААК, “Азия банкы” ЖАК, “ФинансКредитБанк” ААК, “Кыргыз-Швейцария Банкы” ЖАК, “Бай-Түшүм” ААК
- МИР УТКС – МИР төлөм карталарынын улуттук системасы
- Visa ЭТС – Visa эл аралык төлөм системасы

Конвертациялоо мисалдары

Картанын түрү	Карта эсебинин валютасы	Операциянын суммасы жана валютасы	Операциянын түрү	Операциянын иш жүзүндөгү датасына карата курс	Операция боюнча акыркы эсептешүү датасына карата курс	Конвертациялоо схемасы
Visa	KGS	1000 USD	Банктын жабдуусунда алуу	Банктын курсу: <b>24-ноябрга карата сатып алуу: 88,60 KGS</b>	Банктын курсу: <b>27-ноябрга карата сатып алуу: 89,25 KGS</b>	Операцияны жүргүзүү учурунда (24-ноябрь) кардардын картасында 24-ноябрга карата Банктын курсу боюнча сумма блокко салынат 1000 USD * 88,60 = 88600 KGS Сумманы акыркы эсептөө 27-ноябрда Банктын 3-январдагы курсу боюнча жүрөт 1000 USD * 89,25 = 89250 KGS
			БПБ тармагынан тышкары	Банктын курсу: <b>24-ноябрга карата сатып алуу: 88,60 KGS</b>	Банктын курсу: <b>27-ноябрга карата сатып алуу: 89,25 KGS</b>	Операцияны жүргүзүү учурунда (24-ноябрь) кардардын картасында 24-ноябрга карата Банктын курсу боюнча сумма блокко салынат 1000 USD * 88,60 = 88600 KGS Сумманы акыркы эсептөө 27-ноябрда Банктын 27-ноябрга карата курсу боюнча жүрөт 1000 USD * 89,25 = 89250 KGS
	USD	10 000 KGS	Банктын жабдуусундагы операция	Банктын курсу: <b>24-ноябрга карата сатып алуу: 88,60 KGS</b>	Банктын курсу: <b>27-ноябрга карата сатып алуу: 89,25 KGS</b>	Операцияны жүргүзүү учурунда (24-ноябрь) кардардын картасында 24-ноябрга карата Банктын курсу боюнча сумма блокко салынат 10 000 KGS / <b>88,60</b> = 112,87 USD Сумманы акыркы эсептөө 27-ноябрда Банктын 27-ноябрга карата курсу боюнча жүрөт 10 000 KGS / <b>89,25</b> = 112,05 USD
			БПБ тармагынан тышкары (КР чегинен тышкары)	Visa курсу: <b>24-ноябрга карата 0,01066 RUB</b>	Visa курсу: <b>27-ноябрга карата 0,01232 RUB</b>	Операцияны жүргүзүү учурунда (24-ноябрь) кардардын картасында 24-ноябрга карата Visa курсу боюнча сумма блокко салынат 10 000 RUB * <b>0,01066</b> = 106,6 USD Сумманы акыркы эсептөө 27-ноябрда Visa 27-ноябрына карата курсу боюнча жүрөт 10 000 RUB * <b>0,01232</b> = 123,2 USD